

СОГЛАСОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «30» декабря 2025 г. № 59

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине Административное право

специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

специализация
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

уровень образования
высшее образование - специалитет

форма обучения
очно-заочная

год набора
2026

Санкт-Петербург
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ	8
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	9
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:.....	9
5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	10
5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	67
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ...	76
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	77
7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	79
7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	80

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению	Знает нормативно-правовую базу коррупции, кадровые риски и угрозы, связанные с коррупционным поведением работников и возникновением конфликта интересов, в целях обеспечения кадровой безопасности организации Умеет квалифицировать коррупционное поведение, демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению Обладает навыками анализа нормативно-правовых актов основами обеспечения кадровой безопасности организации, управления кадровыми рисками и угрозами, связанными с использованием человеческих ресурсов.
	УК-11.2 Идентифицирует проявления экстремизма и участвует в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремистской, в том числе террористической деятельности	Знает: признаки и критерии идентификации экстремистской деятельности, причины ее возникновения, понятие и признаки преступления и иных правонарушений; классификацию преступлений; разграничение преступлений и иных правонарушений; принципы уголовного права; понятие уголовного закона, его специфические черты и значение; нормы УК РФ, необходимые в процессе квалификации преступления, иные правовые акты, разъяснения Конституционного и Верховного Суда РФ, необходимые для правильной подготовки юридических документов Умеет: идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремистской, в том числе террористической деятельности, правильно применять необходимые правовые нормы и международные стандарты, используя в полной мере знания по Общей и Особенной частям уголовного законодательства РФ; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; адекватно оценивать с позиций уголовного права закона и законодательства антиобщественные проявления; анализировать нормативно-правовые акты в ходе осуществления трудовой деятельности Обладает навыками: анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законом; методикой применения нормативных правовых актов в процессе квалификации преступлений, навыками распознавания экстремистских проявлений, определения мер, способствующих их профилактики
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	ОПК-5.2. Применяет нормы права и нормативные правовые акты, предупреждающие преступления в различных сферах экономики	Знает: Законодательную базу и нормативные правовые акты в сфере экономики, ограничения, касающиеся источников данных и качества исходных данных для последующей оценки влияния рисков, цели и задачи расчета экономических показателей для обеспечения экономической безопасности; нормы права, нормативно-правовые акты предупреждения преступлений, Базовые показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, структуры капитала, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности Умеет: оперировать знаниями в данной сфере и применять их в практической деятельности, квалифицировать коррупционное поведение, анализировать подготавливаемые управленческие решения на предмет соответствия законодательству с целью предупреждения преступлений в различных сферах экономики Обладает навыками анализа нормативно-правовых актов, применять нормы права и нормативные правовые акты, предупреждающие преступления в различных сферах экономики:

1.2. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

На уровне знаний: особенности административно-правовых отношений, их отличие от иных правоотношений;- особенности административных правонарушений, их отличие от иных правонарушений и преступлений;- состав административного правонарушения, административную юрисдикцию, административный процесс и административное судопроизводство;- виды и формы административной ответственности.

На уровне умений: анализировать юридические факты, события, действия, бездействия и возникающие в связи с ними административные правонарушения; применить основные виды административной ответственности.

На уровне навыков: навыками анализа различных правонарушений, юридических фактов, обстоятельств освобождающих от административной ответственности; навыками составления административных протоколов и административных постановлений.

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости и / промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть	Текущий контроль	Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления. Понятие, задачи, функции и методы государственного управления. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы. Исполнительная власть и государственное управление; взаимосвязь и соотношение. Административное право, как отрасль публичного права. Предмет и метод административного права. Система административного права. Источники административного права.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания	устная/ письменная
Тема 2. Формы и методы государственного управления	Текущий контроль	Понятие, значение и виды форм управленческих действий. Правовые акты управления. Административный договор: понятие, признаки, публично-правовая природа. Понятие и виды методов управленческих действий. Методы прямого и косвенного административного воздействия. Убеждение как метод осуществления управленческих действий. Поощрение в системе методов управленческих действий.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Устная
Тема 3. Административно- правовые нормы	Текущий контроль	Общественные отношения, регулируемые административным правом (предмет административного права). Административное право как отрасль законодательства, отрасль системы российского права, учебная дисциплина. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административно-правового регулирования. Нормы административного права и их систематизация. Структура административно-правовых норм. Понятие и признаки административных правоотношений. Содержание административных правоотношений. Субъекты и объекты административных правоотношений. Правосубъектность. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность. Основания возникновения (изменения, прекращения) административных правоотношений. Юридические факты. Действия. События. Состав административного правоотношения..	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Письменная Устная

Тема 4. Субъекты административного права	Текущий контроль	Понятие и виды субъектов административного права. Индивидуальные субъекты административного права. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Понятия и виды предприятий, организаций и учреждений. Юридические лица. Основы административно-правового положения предприятий, организаций и учреждений. Граждане как субъекты административного права. Основы и особенности их административно-правового статуса. Понятия и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Устная
Тема 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие	Текущий контроль	Государственная служба как вид публичной службы: понятие, признаки, значение, правовая основа. Государственная гражданская служба. Военная служба. Иные виды государственной службы. Государственный служащий: основы правового положения, права, обязанности ограничения и запреты. Государственная должность: понятие, основные характеристики, должности, реестры должностей государственной службы.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Устная
Тема 6. Правовые акты управления	Текущий контроль	Правовой акт как форма реализации государственной власти. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления по юридическому содержанию, в зависимости от субъектов, принимающих решения, по действию во времени, по порядку принятия, по действию в пространстве. Особенности и действие правовых актов законодательной, исполнительной и судебной власти. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ. Прекращение действия правовых актов управления. Понятие административного договора. Типы договоров. Место административного договора в деятельности исполнительной власти. Структура и признаки административного договора. Функции административного договора. Административный договор и административный акт.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Письменная
Тема 7. Административные регламенты органов исполнительной власти	Текущий контроль	Понятие и отличительные признаки административного регламента органа исполнительной власти. Правовая основа административной регламентации деятельности органов исполнительной власти. Классификация административных регламентов органов исполнительной власти. Место и роль административных регламентов органов исполнительной власти.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Письменная
Тема 8. Разрешительная система в РФ	Текущий контроль	Понятие и особенности разрешительной (правоустановительной) системы. Правовая основа разрешительной (правоустановительной) системы. Разрешительные (правоустановительные) производства: регистрационное производство; лицензионное производство.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Письменная
Тема 9. Административно-правовые режимы	Текущий контроль	Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов. Режимы чрезвычайного положения и особого положения. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы России и другие специальные административно-правовые режимы. Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.	ДП – доклад, презентация, Т – тест, практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат	Письменная

			Круглый стол	
Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении	Текущий контроль	Законность в сфере государственного управления: принципы и способы. Содержание, значение и способы обеспечения законности в государственном управлении. Контроль и надзор в сфере государственного управления. Государственный контроль и его виды. Президентский контроль. Контроль законодательных (представительных) органов власти. Контроль в системе исполнительной власти. Контроль Правительства Российской Федерации. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Межведомственный контроль. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного надзора. Правовые основы административного надзора. Субъекты административного надзора, их полномочия. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора. Общественный контроль. Субъекты общественного контроля. Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов. Предмет прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования, применяемые в сфере исполнительной власти	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная
Тема 11. Административно-правовое принуждение	Текущий контроль	Административно-правовые конфликты: административно-правовые споры, административное правонарушение. Понятие, особенности и виды административного принуждения. Меры административного принуждения, применяемые органами управления.	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная
Тема 12. Административная ответственность и административное правонарушение	Текущий контроль	Общая характеристика административной ответственности. Институт административных правонарушений. Институт административных наказаний. Институт субъектов административной юрисдикции.	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная
Тема 13. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях	Текущий контроль	Понятие, принципы, субъекты, стадии административного процесса. Структура административного процесса. Процедуры производства в административном процессе. Административно-управленческий процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Административно-судебный процесс.	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная
Тема 14. Административно-деликтный процесс	Текущий контроль	Понятие, функции, принципы административной юрисдикции. Производство в структуре административной юрисдикции. Задачи, принципы, правовая основа административно-деликтного процесса. Субъекты административно-деликтного процесса. Стадии административно-деликтного процесса. Юридический состав административного правонарушения. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум	Письменная Устная

		административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.	им, реферат Круглый стол	
Тема 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	Текущий контроль	Административная юстиция: основные признаки, содержание и правовая основа. Административное судопроизводство в системе судебной деятельности. Административное судопроизводство: тенденции становления, современные проблемы развития.	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная
Тема 16. Организация управления в экономической сфере	Текущий контроль	Административное право и регулирование отношений в сфере экономики. Понятие и особенности государственного регулирования отраслей промышленности в условиях рыночной экономики. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере промышленности. Виды субъектов государственного управления экономикой, их компетенция и принципы деятельности. Правовой статус органов государственного управления в области антимонопольной политики и государственного имущества. Создание, реорганизация и ликвидация государственных унитарных предприятий, их виды и особенности взаимоотношений с органами исполнительной власти. Административно-правовой статус финансово-промышленных групп, акционерных обществ и субъектов естественных монополий. Контрольные полномочия органов исполнительной власти в этой сфере. Система органов государственного управления в сферах внешнеэкономической деятельности, финансов, кредита и налогов, их административно-правовой статус. Статус Центрального банка России.	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная
Тема 17. Организация управления в социально-культурной сфере	Текущий контроль	Особенности государственного управления в социально-культурной сфере. Система органов регулирования отношений в области образования, науки и научной деятельности, их административно-правовой статус. Понятие, содержание и система государственных образовательных стандартов. Лицензирование, государственная аккредитация и аттестация в сфере образовательной деятельности. Система органов регулирования отношений в сфере культуры и их административно-правовой статус. Лицензирование и сертификация деятельности в сферах кинопроизводства, теле радиовещания. Организация управления здравоохранением в Российской Федерации. Система органов в области здравоохранения, их административно-правовой статус. Медицинское страхование граждан. Организация управления физической культурой, спортом и туризмом. Система органов социальной защиты населения и их административно-правовой статус	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная
Тема 18. Организация управления в административно-политической сфере	Текущий контроль	. Актуальные вопросы участия государства в политической системе и обеспечения законности в сфере политической жизни общества. Основные административно-правовые методы, применяемые для регулирования административно-политической сферы. Понятие законности в административно-политической сфере. Административно-правовой статус субъектов политической деятельности. Содержание политических прав граждан и его закрепление в административно-правовых нормах. Актуальные вопросы реализации прав граждан в политической жизни. Гарантии соблюдения административных прав граждан в Российской Федерации. Механизмы защиты политических прав граждан. Административно-правовой статус органов государственной власти и управления как субъектов обеспечения законности в	доклад с презентацией Т – тест практические задания, дискуссия, коллоквиум, реферат Круглый стол	Письменная Устная

		политической сфере. Система органов государственной власти, осуществляющих административное регулирование, контроль и надзор за соблюдением законности в административно-политической сфере. Органы правопорядка и общественной безопасности как субъекты обеспечения законности и соблюдения прав и свобод в административно-политической сфере. Актуальные вопросы административного регулирования в сфере внешней политики и внешней безопасности государства. Система управления внешней безопасностью Российской Федерации. Правовой статус специальных органов обеспечения безопасности (Федеральной службы безопасности Российской Федерации; Службы внешней разведки Российской Федерации и др.). Защита и охрана государственной границы Российской Федерации.		
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими знаниями и практическими навыками	Т – тест (1-30)	Письменная

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№ п/п	Виды работ	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат
Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад презентацией	с. Принципы государственного управления в Российской Федерации. Государственное управление в условиях разделения властей. Система управления, взаимодействие субъекта и объекта управления. Публичное управление. Государственное управление в системе социального управления. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.
коллоквиум	Ситуации для анализа: 1. Пенсионер С., сидя на скамейке у своего дома увидел, что на углу противоположного дома из подвала выбрасываются крупные клубы дыма. В связи с этим он позвонил «01». Прибывшие на место происшествия пожарные обнаружили, что в подвале дома лопнула труба с горячей водой и выбрасывающиеся на поверхность клубки дыма – это просто пар горячей воды. Вопрос: Есть в действиях пенсионера С. состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.13 КоАП РФ?
реферат	Понятие и предмет административного права как отрасли права. Методы административного права. Функции административного права. Система и основные институты административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Административно-правовая политика.
Круглый стол	Понятие и особенности структуры административно-правовых норм. Классификация административно-правовых норм. Понятие и способы реализации административно-правовых норм. Система источников российского административного права. Понятие и классификация административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Механизм возникновения административно-правового отношения.
диспут	Ситуации для анализа: 1. Получив разрешение на строительство торгового комплекса, индивидуальный предприниматель И. решил продолжать строительство на месте давно начатого «замороженного» строительства, т.к. на его взгляд фундамент был достаточно хороший. В связи с имевшимся фундаментом внутри торгового центра пришлось немного изменить проектное расположение помещений. Архитектор района обязал И. выплатить штраф за допущенные нарушения, после чего согласился внести изменения в утверждённый проект. Прокомментируйте ситуацию.
Практические задания	Ситуации для анализа: 1. Никольский, находясь на территории Татарстана, отказался выплатить штрафную сумму за безбилетный проезд, мотивируя отказ тем, что он гражданин Российской Федерации и подчиняется только предписаниям законов России. Оцените действия сторон. Что понимается под компетенцией административно-правовых отношений для субъектов Российской Федерации?

	2. К участковому уполномоченному полиции обратилась пенсионерка Г. с заявлением о том, что она, проживая в своей квартире, расположенной на 4-ом этаже, обратила внимание, что после смены владельца квартиры сверху и продолжительного ремонта в ней у неё на кухне заметно хуже стала работать воздушная вытяжка. Осмотрев квартиру, расположенную над квартирой Г., участковый установил, что вытяжка на кухне переделана в сторону значительно-го уменьшения. Владелец квартиры пояснил, что приобретенная им ранее кухонная мебель не подходила к соответствующей планировке, но строители, осуществлявшие ремонт, переделав вытяжку, установили кухню. Выяснилось, что эта же ремонтная бригада делает ремонт в сосед-нем подъезде. Участковый привлёк двух строителей к административной ответственности по ст. 7.21 в виде предупреждения и обязал переделать кухню соседа пенсионерки в исходное со-стояние. Оцените законность действий.
Дискуссия	Основы административно-правового статуса гражданина России. Права и обязанности граждан России в сфере исполнительной власти. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
Тест	Государственное управление и исполнительная власть Формы и методы государственного управления Административное право как отрасль права. Административно- правовые нормы и отношения Субъекты административного права Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие

5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Первая контрольная точка - в форме доклада (письменная).

Темы докладов: Темы докладов с презентацией

1. Теоретические основы и субъекты

Принципы административного права: равенство перед законом, презумпция невиновности и обеспечение законности.

Административно-правовой статус граждан: особенности регулирования для иностранных граждан и лиц без гражданства.

Органы исполнительной власти: понятие, система, структура и функции в современных условиях.

2. Административный процесс и ответственность

Классификация административных правонарушений: виды и актуальная практика.

Административное принуждение: меры административного предупреждения, пресечения и наказания.

Порядок обжалования: досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц.

3. Цифровизация и современные технологии

Цифровизация государственного управления: предоставление государственных и муниципальных услуг через МФЦ и портал Госуслуг.

Применение систем видефиксации: особенности привлечения к административной ответственности на основании материалов с камер.

Электронный документооборот: правовые проблемы использования электронных цифровых подписей в административных правоотношениях

Методические рекомендации:

Обучающийся может подготовить не более пяти докладов с презентацией. Критерии оценки одного доклада с презентацией: 5 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно; 4 балла, если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса; 3 балла, если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты; 2 балла, если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Методические указания по написанию доклада с презентацией. Требования, предъявляемые к докладу с презентацией:

1. Объем доклад не должен превышать 5-8 страниц. Печать производится через 1,5 интервала, размер шрифта 14, с выравниванием по ширине. Левое поле листа 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее 20 мм. Текст должен оформляться абзацами с отступом 1,25 см.

2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

4. Доклад должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац доклад должен содержать только одну основную мысль.
6. Доклад должен показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Доклад должен содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

контрольная точка - в форме теста (письменная).

Тесты открытого типа с развернутым ответом

Тема 1.1 Государственное управление и исполнительная власть.

Вопрос 1 Назовите предметы социального управления и кратко охарактеризуйте их.

Ключ (основные тезисы ответа)

Предметы социального управления характеризуются следующим образом:

Сознание, поведение и деятельность людей: это целенаправленные управленческие воздействия на сознание, волю и поведение людей, направленные на согласование их действий, формирование норм и правил, стимулирование активного участия в социальных процессах.

Социальные отношения: предмет управления, охватывающий устойчивые связи и взаимодействия между людьми и группами, которые необходимо регулировать для поддержания общественного порядка, развития солидарности и снижения конфликтов.

Информационные ресурсы: управляемые сведения, данные и коммуникации, обеспечивающие основу для принятия решений и координации коллективных действий в социальной системе.

Условия жизнедеятельности людей (условия труда, быта, отдыха и т.д.): материальные и нематериальные факторы среды, в которых происходит социальная активность, влияющие на качество жизни и эффективность социальной организации; управление направлено на создание благоприятных условий для деятельности и развития человека.

Вопрос 2 Назовите национальные цели развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года. Каким актом они установлены?

Ключ (основные тезисы ответа)

Национальные цели развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года:

- а) сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи;
- б) реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности;
- в) комфортная и безопасная среда для жизни;
- г) экологическое благополучие;
- д) устойчивая и динамичная экономика;
- е) технологическое лидерство;
- ж) цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы.

Указ Президента РФ от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года".

Вопрос 3 Определите уровни стратегического планирования и его участников на каждом уровне.

Ключ (основные тезисы ответа)

Участниками стратегического планирования на федеральном уровне являются:

- 1) Президент Российской Федерации;
- 2) Федеральное Собрание Российской Федерации (Совет Федерации и Государственная Дума);
- 3) Правительство Российской Федерации;
- 4) Совет Безопасности Российской Федерации;
- 5) Счетная палата Российской Федерации;
- 6) Центральный банк Российской Федерации;
- 7) федеральные органы исполнительной власти;
- 8) иные органы и организации в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

2. Участниками стратегического планирования на уровне субъекта Российской Федерации являются:

- 1) законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации;
- 2) высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации;
- 4) исполнительные органы государственной власти субъекта Российской Федерации;
- 5) контрольно-счетный орган субъекта Российской Федерации;
- 6) иные органы и организации в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

3. Участниками стратегического планирования на уровне муниципального образования являются органы местного самоуправления, а также муниципальные организации в случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами.

Вопрос 4 На каких принципах осуществляется деятельность органов, входящих в единую систему публичной власти в субъекте Российской Федерации

Ключ (основные тезисы ответа)

Деятельность органов, входящих в единую систему публичной власти в субъекте Российской Федерации, осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- 1) обеспечение соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;
- 2) верховенство Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов на всей территории Российской Федерации;
- 3) государственная и территориальная целостность Российской Федерации;
- 4) распространение суверенитета Российской Федерации на всю ее территорию;
- 5) единство системы публичной власти;
- 6) согласованное функционирование и взаимодействие органов публичной власти на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;
- 7) разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную;
- 8) разграничение предметов ведения и полномочий между уровнями публичной власти;
- 9) признание и гарантированность местного самоуправления, его самостоятельность в пределах своих полномочий и осуществление на всей территории Российской Федерации;
- 10) самостоятельное осуществление органами публичной власти своих полномочий;
- 11) гарантии финансового обеспечения исполнения полномочий, которыми наделяются органы публичной власти в результате разграничения полномочий;
- 12) обеспечение гласности в деятельности органов публичной власти, в том числе посредством предоставления доступа к информации о деятельности органов публичной власти;
- 13) государственный контроль (надзор), парламентский контроль и общественный контроль за деятельностью органов публичной власти и их должностных лиц.

Тема 1.2. Формы и методы государственного управления.

Вопрос 1 Дайте определение управленческих действий и приведите их примеры.

Ключ (основные тезисы ответа)

Управленческие действия - это конкретные меры, предпринимаемые в рамках управленческой деятельности для реализации функций управления и достижения поставленных целей.

Примеры управленческих действий - принятие решения о запуске нового проекта; назначение сотрудников на должности и распределение обязанностей; проведение совещаний и рабочих встреч; внесение изменений в план работ на основе анализа текущей ситуации; оценка работы сотрудников и применение мер поощрения или дисциплинарных взысканий.

Вопрос 2 Классифицируйте управленческие действия по правовому характеру.

Ключ (основные тезисы ответа)

По правовому характеру управленческие действия можно подразделить на группы:

Нормотворческие действия - это управленческие действия, направленные на разработку, принятие и издание нормативных правовых актов, которые устанавливают общие правила поведения для неопределенного круга лиц. Например: принятие постановлений Правительства РФ; издание приказов и инструкций министерствами и ведомствами.

Правоприменительные действия - это действия, направленные на применение норм права к конкретным ситуациям и лицам, включая принятие индивидуальных правовых актов. Например: выдача лицензий и разрешений; принятие решений о наложении административных штрафов.

Вопрос 3 Назовите функции актов управления.

Ключ (основные тезисы ответа)

Функции актов управления

Регулятивная функция. Устанавливает обязательные правила поведения. Обеспечивает правовое регулирование общественных отношений.

Организационная функция. Определяет структуру и порядок деятельности органов исполнительной власти. Регулирует процессы управления и распределения ресурсов.

Контрольная функция. Обеспечивает контроль за соблюдением законодательства и правопорядка. Устанавливает механизмы надзора и проверки исполнения предписаний.

Защитная функция. Обеспечивает защиту прав и законных интересов граждан и организаций. Устанавливает порядок рассмотрения жалоб и обращений.

Вопрос 4 Дайте характеристику понятию административный договор.

Ключ (основные тезисы ответа)

Административный договор представляет собой правовую форму взаимодействия между органами государственной власти, государственными органами и иными субъектами административных правоотношений. В

отличие от традиционных договоров гражданского права, административные договоры имеют ряд особенностей, обусловленных спецификой публично-правовых отношений и регулируются нормами административного права. Рассмотрим понятие административного договора более подробно.

Административный договор – это соглашение, заключаемое между субъектами публичного права (например, государственными органами, органами местного самоуправления и другими организациями, наделенными административными полномочиями), направленное на реализацию задач и функций государственного управления, основанное на принципах публичного права.

Особенности административного договора:

- публично-правовой характер;
- императивный характер норм;
- контроль;
- односторонние права и обязанности.

Тема 1.3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения.

Вопрос 1 Назовите группы общественных отношений, которые образуют предмет административного права.

Ключ (основные тезисы ответа)

Предмет административного права составляют следующие группы общественных отношений:

- возникающие с участием органов и должностных лиц исполнительной власти по поводу реализации ими исполнительно-распорядительных полномочий в сфере государственного управления;
- возникающие в процессе внутриорганизационной деятельности органов законодательной, судебной и исполнительной власти и иных государственных органов, а также органов местного самоуправления;
- возникающие с участием органов местного самоуправления при реализации ими собственных исполнительно-распорядительных полномочий, а также переданных им государственных полномочий;
- возникающие в процессе административно-юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления;
- возникающие с участием судов в процессе административного судопроизводства и административно-юрисдикционной деятельности.

Вопрос 2 Назовите особенности административно-правовых норм.

Ключ (основные тезисы ответа)

Особенности административно-правовых норм:

1. Цель – обеспечение реализации законов.
2. Сфера действия – публичное (государственное) управление, организация и деятельность исполнительной власти.
3. Служат удовлетворению публичного, общегосударственного интереса.
4. Предназначены для нормативно-ориентирующего, организационного воздействия.
5. Обладают качеством системности.
6. Находятся в строгой иерархии между собой в зависимости от их юридической силы.
7. Среди административно-правовых норм преобладают директивно-обязательные нормы.
8. Носят, как правило, односторонне властный характер.
9. Носят специализированный характер.
10. Обслуживают и регулируют не только административные, но и иные правоотношения: финансовые, трудовые, земельные, экологические, семейные и др.
11. За нарушение административно-правовых норм, как правило, устанавливаются административные санкции. Могут быть также предусмотрены уголовно-правовые, финансовые, гражданско-правовые санкции.

Вопрос 3 Охарактеризуйте административно-правовые нормы по способу воздействия на общественные отношения.

Ключ (основные тезисы ответа)

Административно-правовые нормы по способу воздействия на поведение субъектов права классифицируются следующим образом:

1. Обязывающие нормы (содержат юридическое предписание совершать определённые действия, требуемые государством и необходимое для реализации публичных интересов. Исполнение таких норм предполагает активное поведение, соответствующее требованиям закона).
2. Запрещающие нормы (закрепляют запрет на совершение конкретных действий или бездействия. Соблюдение этих норм требует пассивного поведения от субъектов — воздержания от запрещённых действий).
3. Уполномочивающие (дозволительные) нормы (предоставляют субъектам права возможность совершать действия по собственному усмотрению, если они соответствуют нормативным требованиям. Такое воздействие характеризуется свободой выбора варианта поведения в установленных законом пределах).
4. Поощрительные (стимулирующие) нормы (предусматривают меры стимулирующего характера — как материального, так и морального, для поощрения выполнения определённых управленческих действий. Чаще используются для поддержания инициативного поведения, например, предоставление льгот или премий).
5. Рекомендательные нормы (предлагают субъектам оптимальные варианты поведения, не являясь

обязательными, но способствуют поиску наилучших решений в интересах публичного управления).

Вопрос 4 Постройте систему источников административного права.

Ключ (основные тезисы ответа)

Конституция Российской Федерации

Законы о поправках к Конституции РФ

Международные правовые акты

Федеральные нормативные правовые акты:

Федеральные конституционные законы

Федеральные законы: Кодексы, федеральные законы

Нормативные указы Президента Российской Федерации

Постановления Правительства Российской Федерации

Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти

Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации:

Конституции, Уставы субъектов Российской Федерации

Законы субъектов Российской Федерации

Нормативные акты высшего должностного лица субъекта Российской Федерации

Нормативные акты Правительства субъекта Российской Федерации

Нормативные акты органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации

Муниципальные правовые акты:

Уставы муниципальных образований

Нормативные правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан

Нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования

Нормативные правовые акты главы муниципального образования

Нормативные правовые акты местной администрации, иных органов

Тема 1.4. Субъекты административного права.

Вопрос 1 Что является целью создания федерального регистра сведений о населении и в каких целях могут быть использованы содержащиеся в нем сведения?

Ключ (основные тезисы ответа)

А. Целью формирования и ведения федерального регистра сведений о населении является создание системы учета сведений о населении Российской Федерации, обеспечивающей их актуальность и достоверность.

Б. Сведения, содержащиеся в федеральном регистре сведений о населении, используются в целях:

1) совершенствования предоставления государственных и муниципальных услуг и выполнения государственных и муниципальных функций, в том числе в электронной форме;

2) реализации государственной политики в сфере социально-экономического развития, защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации и иностранных граждан, находящихся в Российской Федерации, а также обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

3) обеспечения актуальности и достоверности информационных ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, содержащих сведения о населении Российской Федерации (за исключением информационных ресурсов, сведения которых используются в соответствии с настоящим Федеральным законом для формирования и ведения федерального регистра сведений о населении), и обеспечения возможности выявления изменений содержащихся в них сведений о населении Российской Федерации путем приведения указанных сведений в соответствие со сведениями, содержащимися в федеральном регистре сведений о населении;

4) официального статистического учета населения;

5) реализации полномочий субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и по предметам ведения субъектов Российской Федерации, полномочий Российской Федерации, переданных субъектам Российской Федерации, а также полномочий органов местного самоуправления для решения вопросов местного значения;

6) составления и реализации государственных и муниципальных программ, подготовки проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и в иных целях государственного и муниципального управления;

7) осуществления полномочий избирательных комиссий, комиссий референдума, предусмотренных законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах;

8) совершения нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Вопрос 2 Какими правами пользуются иностранные граждане на территории Российской Федерации и какие несут обязанности?

Ключ (основные тезисы ответа)

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Иностранные граждане в период пребывания (проживания) на территории Российской Федерации обязаны воздерживаться от деятельности, наносящей ущерб интересам Российской Федерации, соблюдать Конституцию Российской Федерации и законодательство Российской Федерации, в том числе:

1) бережно относиться к окружающей среде, природным ресурсам, материальным и культурным ценностям Российской Федерации;

2) уважать многообразие региональных и этнокультурных укладов жизни населения Российской Федерации;

3) не препятствовать осуществлению прав и свобод граждан Российской Федерации, деятельности органов публичной власти Российской Федерации и их должностных лиц;

4) не вмешиваться во внешнюю и внутреннюю государственную политику Российской Федерации, в том числе не осуществлять действий, направленных на побуждение к принятию, изменению, отмене законов и иных нормативных правовых актов;

5) уважать традиционные российские духовно-нравственные ценности, в том числе представления о браке как о союзе мужчины и женщины, семье, материнстве, об отцовстве, о детстве, соблюдать требование о недопустимости искажения исторической правды о подвиге советского народа при защите Отечества и его вкладе в победу над фашизмом;

6) воздерживаться от финансирования и иного содействия деятельности, нарушающей положения указанные выше пунктов 1 - 5, и вовлечения в нее иных лиц.

Вопрос 3 Что такое функциональный подход в организации системы исполнительной власти? Раскройте функции органов исполнительной власти.

Ключ (основные тезисы ответа)

а) под функциями по принятию нормативных правовых актов понимается издание на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов обязательных для исполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, юридическими лицами и гражданами правил поведения, распространяющихся на неопределенный круг лиц;

б) под функциями по контролю и надзору понимаются:

осуществление действий по контролю и надзору за исполнением органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, юридическими лицами и гражданами установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами общеобязательных правил поведения;

выдача органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) конкретных действий юридическим лицам и гражданам;

регистрация актов, документов, прав, объектов, а также издание индивидуальных правовых актов;

в) под функциями по управлению государственным имуществом понимается осуществление полномочий собственника в отношении федерального имущества, в том числе переданного федеральным государственным унитарным предприятиям, федеральным казенным предприятиям и государственным учреждениям, подведомственным федеральному агентству, а также управление находящимися в федеральной собственности акциями открытых акционерных обществ;

г) под функциями по оказанию государственных услуг понимается предоставление федеральными органами исполнительной власти непосредственно или через подведомственные им федеральные государственные учреждения либо иные организации безвозмездно или по регулируемым органами государственной власти ценам услуг гражданам и организациям в области образования, здравоохранения, социальной защиты населения и в других областях, установленных федеральными законами.

Вопрос 4 Дайте определение понятию общественное объединение и назовите их организационно-правовые формы.

Ключ (основные тезисы ответа)

Под общественным объединением понимается добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения

Общественные объединения могут создаваться в одной из следующих организационно-правовых форм:

общественная организация;

общественное движение;

общественный фонд;

общественное учреждение;

орган общественной самодеятельности;

политическая партия.

Тема 1.5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие.

Вопрос 1 Назовите и раскройте категории должностей государственной гражданской службы:

Ключ (основные тезисы ответа)

Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:

1) руководители - должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

2) помощники (советники) - должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов, руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и руководителям представительств государственных органов в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей;

3) специалисты - должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4) обеспечивающие специалисты - должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов и замещаемые без ограничения срока полномочий.

Вопрос 2 Назовите принципы построения и функционирования системы государственной службы в Российской Федерации, дайте их краткую характеристику.

Ключ (основные тезисы ответа)

Основными принципами построения и функционирования системы государственной службы являются:

федерализм, обеспечивающий единство системы государственной службы и соблюдение конституционного разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации (далее - государственные органы);

законность;

приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты;

равный доступ граждан к государственной службе;

единство правовых и организационных основ государственной службы, предполагающее законодательное закрепление единого подхода к организации государственной службы;

взаимосвязь государственной службы и муниципальной службы;

открытость государственной службы и ее доступность общественному контролю, объективное информирование общества о деятельности государственных служащих;

профессионализм и компетентность государственных служащих;

защита государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность как государственных органов и должностных лиц, так и физических и юридических лиц;

защита системы государственной службы и профессиональной служебной деятельности государственных служащих от иностранного влияния, предполагающая в том числе запрет на поступление на государственную службу и пребывание на ней иностранных агентов.

Вопрос 3 Какие виды реестров должностей государственной службы установлены законом?

Ключ (основные тезисы ответа)

А. Реестр должностей федеральной государственной службы образуют:

1) перечни должностей федеральной государственной гражданской службы;

2) перечни типовых воинских должностей;

3) перечни типовых должностей федеральной государственной службы иных видов.

Данные перечни утверждаются Президентом Российской Федерации.

Б. Реестр должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации утверждается законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Вопрос 4 Какие нормативные правовые акты образуют правовые основы государственной гражданской службы?

Ключ (основные тезисы ответа)

Регулирование отношений, связанных с гражданской службой, осуществляется:

1) Конституцией Российской Федерации;

2) Федеральным законом "О системе государственной службы Российской Федерации";

3) Федеральным законом «О государственной гражданской службе»;

4) другими федеральными законами, в том числе федеральными законами, регулирующими особенности прохождения гражданской службы;

5) указами Президента Российской Федерации;

6) постановлениями Правительства Российской Федерации;

7) нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;

8) конституциями (уставами), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

9) нормативными правовыми актами государственных органов.

10) нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральных территорий.

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены федеральным законом, то применяются правила международного договора.

4 семестр

Тема 2.1. Правовые акты управления.

Вопрос 1 Какие нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти подлежат обязательной государственной регистрации?

Ключ (основные тезисы ответа)

Государственной регистрации подлежат нормативные правовые акты независимо от срока их действия, наличия в них сведений, составляющих государственную тайну, или сведений конфиденциального характера, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, имеющие межведомственный характер, содержащие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, которые в том числе:

а) затрагивают:

гражданские, политические, социально-экономические и иные права, свободы и обязанности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства;

гарантии осуществления прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, закрепленные в Конституции Российской Федерации и иных законодательных актах Российской Федерации;

механизм реализации прав, свобод и обязанностей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства;

б) устанавливают правовой статус организаций (типовые, примерные положения (уставы) об органах, организациях, подведомственных соответствующим федеральным органам исполнительной власти, а также об организациях, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации выполняют отдельные наиболее важные государственные функции);

в) обязательны для других федеральных органов исполнительной власти и (или) организаций, не подведомственных федеральным органам исполнительной власти, совместно издавшим нормативный правовой акт.

Вопрос 2 Какие требования предъявляются к форме нормативного правового федерального органа исполнительной власти?

Ключ (основные тезисы ответа)

1. Нормативные правовые акты издаются в виде постановлений, приказов, правил, инструкций и положений, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Акты, издаваемые в ином виде, не должны содержать предписания нормативно-правового характера.

2. Издание нормативных правовых актов в виде писем, распоряжений и телеграмм не допускается.

3. Структурные подразделения и территориальные органы федеральных органов исполнительной власти не вправе издавать нормативные правовые акты.

4. Акты рекомендательного характера не могут содержать предписания нормативно-правового характера. В таких актах должны использоваться формулировки, указывающие на рекомендательный характер документа. При необходимости включения в акт рекомендательного характера нормативно-правового предписания, содержащегося в нормативном правовом акте, необходимо делать ссылку с указанием всех реквизитов и структурной единицы такого нормативного правового акта.

Вопрос 3 Каков порядок согласования проектов нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти?

Ключ (основные тезисы ответа)

1. Проект нормативного правового акта подлежит согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, если такое согласование является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также если проект нормативного правового акта содержит положения межотраслевого значения или предусматривает совместную деятельность федеральных органов исполнительной власти.

2. Согласование проектов нормативных правовых актов, подготавливаемых в рамках реализации федеральных проектов, по решению проектного комитета по национальному проекту или федеральному проекту, утверждаемому президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, осуществляется с учетом особенностей, установленных Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации".

3. В случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2012 г. N 877 "Об утверждении состава нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих федеральных органах исполнительной

власти", проект нормативного правового акта подлежит обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при федеральных органах исполнительной власти (при наличии указанных советов).

4. Проект нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которым регулируются отношения в области страхового дела, подлежит согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

5. Проект нормативного правового акта, устанавливающего требования пожарной безопасности, подлежит согласованию с Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Проекты нормативных правовых актов и нормативных документов федеральных органов исполнительной власти, предусматривающих мероприятия по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры (далее - мероприятия по информатизации), подлежат направлению в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации на заключение.

Вопрос 4 Какие правовые акты включаются в федеральный банк нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации - федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации?

Ключ (основные тезисы ответа)

В федеральный регистр включаются:

конституции (уставы),

законы,

иные нормативные правовые акты органов законодательной (представительной) власти субъектов Российской Федерации,

нормативные правовые акты высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации),

нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (государственных советов, правительств, кабинетов министров, администраций, мэрий, министерств и иных органов), затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций или имеющие межведомственный характер.

Тема 2.2. Административные регламенты органов исполнительной власти.

Вопрос 1 Какие органы участвуют в разработке, согласовании и утверждении проекта административного регламента?

Ключ (основные тезисы ответа)

Уполномоченный орган по ведению информационного ресурса реестра услуг обеспечивает доступ для участия в разработке, согласовании и утверждении проекта административного регламента и государственной регистрации акта об утверждении административного регламента:

а) органам, предоставляющим государственные услуги;

б) органам и организациям, участвующим в согласовании проекта административного регламента, в том числе по вопросу осуществления межведомственного информационного взаимодействия;

в) органу, уполномоченному на проведение экспертизы проекта административного регламента;

г) федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на проведение государственной регистрации актов.

Вопрос 2 Какие элементы включает в себя стандарт государственной услуги?

Ключ (основные тезисы ответа)

Стандарт предоставления государственной услуги" состоит из следующих подразделов:

а) наименование государственной услуги;

б) наименование органа, предоставляющего государственную услугу;

в) результат предоставления государственной услуги;

г) срок предоставления государственной услуги;

д) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания;

е) максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги (подраздел включается в административный регламент в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр);

ж) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

з) требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга (подраздел включается в административный регламент в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр);

и) показатели доступности и качества государственной услуги;

к) иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

л) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

м) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

Вопрос 3 Какие разделы включает административный регламент?

Ключ (основные тезисы ответа)

В административный регламент включаются следующие разделы:

- а) общие положения;
- б) стандарт предоставления государственной услуги;
- в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, включаются в указанный раздел в случаях, если при предоставлении государственной услуги предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществление после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается 2 и более раз);
- г) способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

Вопрос 4 В чем состоит оптимизация государственных услуг при разработке административных регламентов?

Ключ (основные тезисы ответа)

При разработке административных регламентов органы, предоставляющие государственные услуги, предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления государственных услуг, в том числе:

- возможность предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме,
- многоканальность и экстерриториальность получения государственных услуг,
- устранение избыточных логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении государственной услуги и сроков их осуществления, а также документов и (или) информации, требуемых для получения государственной услуги,
- внедрение реестровой модели предоставления государственных услуг, а также внедрение иных принципов предоставления государственных услуг, предусмотренных Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Тема 2.3. Разрешительная система в Российской Федерации.

Вопрос 1 Назовите основные принципы осуществления лицензирования, дайте их характеристику.

Ключ (основные тезисы ответа)

Основными принципами осуществления лицензирования являются:

- 1) обеспечение единства экономического пространства на территории Российской Федерации;
- 2) установление лицензируемых видов деятельности федеральным законом;
- 3) установление федеральными законами единого порядка лицензирования отдельных видов деятельности на территории Российской Федерации;
- 4) установление исчерпывающих перечней лицензионных требований в отношении лицензируемых видов деятельности положениями о лицензировании конкретных видов деятельности;
- 5) открытость и доступность информации о лицензировании, за исключением информации, распространение которой запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) недопустимость взимания с соискателей лицензий и лицензиатов платы за осуществление лицензирования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 7) соблюдение законности при осуществлении лицензирования.

Вопрос 2 Приведите три примера лицензируемых вида деятельности.

Ключ (основные тезисы ответа)

Лицензированию подлежат следующие виды деятельности (примеры):

- разработка, производство, реализация и приобретение в целях продажи специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации;
- разработка, производство, испытание и ремонт авиационной техники, за исключением беспилотных авиационных систем и (или) их элементов, включающих беспилотные гражданские воздушные суда с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее;
- деятельность по хранению и уничтожению химического оружия.

Вопрос 3 Приведите примеры лиц, подлежащих обязательной дактилоскопической регистрации, объясните, почему.

Ключ (основные тезисы ответа)

Обязательной государственной дактилоскопической регистрации подлежат:

граждане Российской Федерации, призываемые на военную службу;

военнослужащие;

руководители следственных органов, следователи Следственного комитета Российской Федерации;

члены экипажей воздушных судов государственной, гражданской и экспериментальной авиации Российской Федерации;

граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, подозреваемые в совершении преступления, обвиняемые в совершении преступления, осужденные за совершение преступления, подвергнутые административному аресту.

Вопрос 4 Определите понятие и особенности разрешительной (правоустановительной) системы.

Ключ (основные тезисы ответа)

Разрешительная система представляет собой комплекс правовых норм и процедур, регулирующих порядок получения субъектами права специальных разрешений, лицензий, уведомлений и других правоустанавливающих документов, обеспечивающих легальное осуществление определенных видов деятельности или действий.

Особенности разрешительной системы:

1. Целенаправленное правовое регулирование — контроль и ограничение деятельности с целью защиты общественных интересов, безопасности и порядка.

2. Основана на принципе предварительного согласования действий субъектов с государственными органами через выдачу разрешений.

3. Обеспечивает юридическую определенность и прозрачность правового статуса деятельности.

4. Включает четко регламентированные процедуры подачи заявлений, рассмотрения, принятия решений и последующего контроля.

5. Связана с обязанностью соблюдения условий и требований, устанавливаемых в разрешительных документах.

6. Правовая ответственность за нарушение правил разрешительной системы обеспечивает эффективное соблюдение норм.

Тема 2.4. Административно-правовые режимы.

Вопрос 1 Дайте понятие административно-правового режима и принципов его введения.

Ключ (основные тезисы ответа)

План ответа на вопрос «Понятие административного правового режима и принципы его введения» :

1. Понятие административного правового режима

Административный правовой режим как совокупность установленных государством специальных требований, ограничений и мер, направленных на регулирование общественных отношений в определенной сфере или на территории.

Цель введения режима — обеспечение безопасности, порядка, законности, охраны здоровья и окружающей среды, а также защита общественных и государственных интересов.

2. Особенности и элементы режима

Нормативно-правовые акты, закрепляющие порядок и условия действия режима.

Осуществление государственного контроля и надзора, применение мер административного принуждения.

Ограничения прав и свобод физических и юридических лиц в целях предотвращения угроз.

3. Принципы введения административного правового режима

Законность — режим вводится на основании и в пределах закона.

Обоснованность — необходимость и целесообразность установления режима с учетом общественных интересов.

Пропорциональность — меры должны соответствовать степени возможной угрозы или рискам.

Справедливость и равенство — одинаковое применение требований к всем субъектам, находящимся в зоне действия режима.

Открытость и прозрачность — информирование граждан о режиме и их правах и обязанностях.

Временность — режим вводится на определенный срок с возможностью продления или отмены в зависимости от целей и обстановки.

4. Правовые последствия введения режима

Возникновение специальных прав и обязанностей у субъектов, подведомственность органов контроля.

Применение санкций и мер ответственности за нарушения режима.

Вопрос 2 Опишите систему МЧС России.

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий - МЧС России - осуществляет свою деятельность непосредственно и через входящие в его систему территориальные органы, федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной

службы, спасательные воинские формирования МЧС России, Государственную инспекцию по маломерным судам МЧС России, аварийно-спасательные формирования, военизированные горноспасательные части, образовательные, научные, судебно-экспертные, медицинские, санаторно-курортные и иные организации, находящиеся в ведении МЧС России, а также через представителей МЧС России в составе дипломатических представительств Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях.

Для решения гуманитарных задач за пределами Российской Федерации из части сил системы МЧС России создается российский национальный корпус чрезвычайного гуманитарного реагирования.

Вопрос 3 Дайте характеристику понятию Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Ключ (основные тезисы ответа)

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций объединяет органы управления, силы и средства федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций функционирует на федеральном, межрегиональном, региональном, муниципальном и объектовом уровнях.

Основными задачами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций являются:

- разработка и реализация правовых и экономических норм по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

- осуществление целевых и научно-технических программ, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций и повышение устойчивости функционирования организаций, а также объектов социального назначения в чрезвычайных ситуациях;

- обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных и выделяемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, в том числе организация разъяснительной и профилактической работы среди населения в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций на водных объектах;

- организация оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, в том числе экстренного оповещения населения;

- прогнозирование угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, оценка социально-экономических последствий чрезвычайных ситуаций;

- создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- осуществление государственной экспертизы, государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- ликвидация чрезвычайных ситуаций;

- осуществление мероприятий по социальной защите населения, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций, и оказанию населению психологической помощи, проведение гуманитарных акций;

- реализация прав и обязанностей населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, а также лиц, непосредственно участвующих в их ликвидации;

- международное сотрудничество в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах.

Вопрос 4 Определите условия проведения контртеррористической операции.

Ключ (основные тезисы ответа)

Статья 12. Условия проведения контртеррористической операции

Контртеррористическая операция проводится для пресечения террористического акта и преступлений террористической направленности в случае принятия решения о ее проведении в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

Решения о проведении контртеррористической операции и о ее прекращении принимает руководитель федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, либо по его указанию иное должностное лицо федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, либо руководитель территориального органа федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, если руководителем федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности не принято иное решение.

В случае, если для проведения контртеррористической операции требуются значительные силы и средства и она охватывает территорию, на которой проживает значительное число людей, руководитель федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности уведомляет о введении правового режима

контртеррористической операции и о территории, в пределах которой она проводится, Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, Председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Председателя Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Генерального прокурора Российской Федерации и при необходимости иных должностных лиц.

Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов. Режимы чрезвычайного положения и особого положения. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы России и другие специальные административно-правовые режимы. Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.

Тема 2.5. Административно-правовое принуждение.

Вопрос 1 Охарактеризуйте гарантии прав граждан при применении мер государственного принуждения.

Ключ (основные тезисы ответа)

План ответа на вопрос «Гарантии прав граждан при применении мер государственного принуждения» (по учебнику Стахова и Кононова по административно-процессуальному праву):

1. Конституционно-правовые основы гарантий

Принцип законности применения принудительных мер

Недопустимость унижения чести и достоинства личности

Соблюдение основных прав и свобод, закрепленных Конституцией РФ

2. Процессуальные гарантии

Право на уведомление о причинах применения принудительных мер

Участие понятых либо применение видеозаписи при совершении личного досмотра, обыска, иных процессуальных действий

Фиксация фактов применения мер принуждения в официальных протоколах и актах

Обязательное информирование (в определённых случаях — родственников, прокурора) о применении мер государственного принуждения

3. Судебный и ведомственный контроль

Возможность обжалования в суде незаконных либо неоснованных мер принуждения

Персональная ответственность должностных лиц за превышение полномочий

Надзор со стороны органов прокуратуры и омбудсмена

4. Гарантии возмещения причинённого вреда

Право на получение компенсации за незаконные действия и последствия, связанные с применением мер государственного принуждения

Обязанность органов государственной власти возместить имущественный и моральный вред

5. Специальные гарантии для уязвимых категорий

Дополнительные меры процессуальной защиты несовершеннолетних, инвалидов, лиц, не владеющих языком судопроизводства и т.д.

Вопрос 2 Дайте характеристику мере принуждения, применяемой военнослужащими войск национальной гвардии по Вашему выбору.

Ключ (основные тезисы ответа)

План по статье 12 Федерального закона от 03.07.2016 N 226-ФЗ (ред. от 31.07.2025) «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» «Вхождение (проникновение) в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории (акватории)»:

1. Общие положения

Право военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии на вхождение (проникновение) в жилые и иные помещения, земельные участки, территории и акватории, за исключением дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, при несении боевой службы и иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2. Основания для вхождения

Защита (спасение) жизни и имущества граждан, обеспечение безопасности граждан и общественной безопасности при массовых беспорядках и чрезвычайных ситуациях.

Осуществление мероприятий по борьбе с терроризмом и экстремизмом.

Задержание лиц, подозреваемых в совершении преступления.

Пресечение преступления.

3. Право на вскрытие запирающих устройств

Военнослужащий (сотрудник) вправе произвести взлом (разрушение) конструкций, препятствующих проникновению, и осмотр находящихся там объектов и транспортных средств.

4. Обязанности при вхождении

Уведомление находящихся граждан о причинах вхождения за исключением случаев угрозы жизни или здоровью.

Использование безопасных средств, уважение к чести, достоинству, жизни и имуществу граждан.

Несогласование или разглашение фактов частной жизни лиц, находящихся в помещении.

Сообщение непосредственному командиру и представление рапорта в течение 24 часов.

5. Информирование заинтересованных лиц и органов

Уведомление собственника помещения и (или) проживающих в нем граждан об вхождении в их отсутствие в максимально короткий срок, не позднее 24 часов.

Письменное уведомление прокурора в случае вхождения помимо воли проживающих.

6. Регламентация порядка информирования

Определяется руководителем уполномоченного федерального органа исполнительной власти.

7. Меры по охране помещений и имущества

Военнослужащие принимают меры по предотвращению доступа посторонних лиц и охране имущества, если вхождение сопровождалось вскрытием или разрушением препятствий.

Вопрос 3 Определите порядок применения меры процессуального обеспечения производства по делу об административном правонарушении по Вашему выбору.

Ключ (основные тезисы ответа)

Пример: план по статье 27.7 Кодекса РФ об административных правонарушениях «Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице»:

1. Понятие и цель личного досмотра

Личный досмотр и досмотр вещей при физическом лице — обследование без нарушения конструктивной целостности вещей.

Цель: обнаружение орудий или предметов административного правонарушения.

2. Кто осуществляет досмотр

Должностные лица, указанные в статьях 27.2, 27.3 КоАП РФ.

3. Процедура личного досмотра

Личный досмотр выполняет лицо того же пола, что и досматриваемый.

Обязательно присутствие двух понятых того же пола.

Досмотр вещей проводится уполномоченными лицами в присутствии понятых или с видеозаписью.

4. Исключения из правил присутствия понятых

При наличии достаточных оснований подозревать наличие оружия досмотр может проходить без понятых.

5. Используемые методы фиксации

Применяются фото- и киносъемка, иные установленные способы фиксации вещественных доказательств.

6. Документирование досмотра

Составляется протокол или делается запись в протоколе о доставлении или административном задержании.

В протоколе указываются дата, место, сведения о досмотре и досматриваемом, описание обнаруженных предметов и документов.

7. Протокол досмотра

В протоколе отражается наличие или отсутствие фото- и киносъемки, другие способы фиксации.

Материалы фиксации прилагаются к протоколу.

8. Порядок подписания протокола участниками досмотра

Протокол подписывается должностным лицом, досматриваемым лицом или владельцем вещей, понятыми при их участии.

При отказе подписать делается соответствующая запись в протоколе.

Копия протокола выдается владельцу вещей по его требованию.

Вопрос 4 Определите порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками полиции.

Ключ (основные тезисы ответа)

Порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками полиции состоит из следующих этапов:

1. Оповещение лиц о намерении применить меры

Сотрудник полиции обязан сообщить лицам, в отношении которых предполагается применение физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия, что он является сотрудником полиции, предупредить их о своем намерении и предоставить возможность выполнить законные требования. Если меры применяются группой, предупреждение делает один из сотрудников.

2. Исключение предупреждения при угрозе

В экстренных случаях, если промедление создает непосредственную угрозу жизни или здоровью гражданина или сотрудника полиции либо может повлечь тяжелые последствия, сотрудник вправе не предупреждать о намерении применить меры.

3. Оценка обстановки и принятие решения

Сотрудник учитывает характер и степень опасности действий лиц, сопротивление, с которым применяются меры, и стремится минимизировать ущерб.

4. Применение физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия

Меры применяются в соответствии с законом и обстановкой.

5. Оказание медицинской помощи

При причинении телесных повреждений сотрудник обязан оказать первую помощь и организовать медицинскую помощь в кратчайшие сроки.

6. Информирование родственников и прокурора

В течение 24 часов полиция уведомляет близких родственников пострадавшего и прокурора о последствиях применения мер (травмы, смерть и т.д.).

7. Сохранение места происшествия

При ранении или смерти сотрудник обязан сохранить место происшествия без изменений.

8. Докладывание о применении мер

Сотрудник полиции обязан сообщить непосредственному начальнику или руководителю ближайшего территориального органа или подразделения полиции о каждом случае применения физической силы, нанесения вреда здоровью или материального ущерба, а также о применении специальных средств или огнестрельного оружия и представить соответствующий рапорт в течение 24 часов с момента применения.

9. Применение в составе подразделения

При совместном применении мер сотрудники руководствуются приказами руководителя подразделения или группы.

Тема 2.6. Административная ответственность.

Вопрос 1 Дайте общую характеристику административной ответственности.

Ключ (основные тезисы ответа)

Общая характеристика административной ответственности

Понятие административной ответственности как вида юридической ответственности.

Цели и задачи административной ответственности: предупреждение правонарушений, восстановление нарушенного порядка, воспитание правосознания.

Правовая основа — КоАП Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях и иные нормативные акты.

Объекты, субъекты и предмет административной ответственности.

Вопрос 2 Дайте характеристику институту административных правонарушений.

Ключ (основные тезисы ответа)

Институт административных правонарушений

Определение административного правонарушения, его признаки (противоправность, виновность, наказуемость).

Классификация административных правонарушений по степени общественной опасности: грубые, значительные и менее значительные правонарушения.

Особенности квалификации административных правонарушений, состав и элементы.

Примеры видов административных правонарушений: нарушения в области охраны здоровья, природопользования, предпринимательства, налогового и таможенного законодательства.

Вопрос 3 Дайте характеристику институту административных наказаний.

Ключ (основные тезисы ответа)

Институт административных наказаний

Виды административных наказаний (штраф, предупреждение, лишение специального права, дисквалификация и др.).

Цели применения наказаний и принципы их назначения.

Порядок применения и исполнения административных наказаний.

Особенности наказаний для физических и юридических лиц.

Вопрос 4 Дайте характеристику институту субъектов административной юрисдикции.

Ключ (основные тезисы ответа)

Институт субъектов административной юрисдикции

Понятие и сущность субъектов административной юрисдикции (органы, должностные лица, судьи).

Виды субъектов административной юрисдикции и их компетенции.

Регулирование в административно-процессуальном законодательстве.

Роль субъектов юрисдикции в осуществлении административного производства и обеспечения законности.

Тема 2.7. Административно-процессуальное право.

Вопрос 1 Назовите основные виды административных производств, укажите их цели и нормативные основы.

Ключ (основные тезисы ответа)

1. Производство по делам об административных правонарушениях

Регулируется: Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ)

Цель: выявление, рассмотрение и разрешение дел о правонарушениях с применением административных

наказаний для поддержания общественного порядка и правопорядка.

2. Контрольно-надзорное производство

Регулируется: Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Цель: осуществление контроля за соблюдением законодательства, выявление и устранение нарушений обязательных требований для защиты общественных интересов.

3. Исполнительное производство по административным делам

Регулируется: Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» и главой 31-32 КоАП РФ

Цель: реализация и обеспечение фактического исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и применения административных взысканий.

4. Другие виды административных производств (примеры с нормативными актами):

Лицензионное производство (регулируется Федеральным законом от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»)

Производство по делам о разрешениях и согласованиях (например, Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»)

Производство по делам о привлечении к административной ответственности в сфере таможенного дела (регулируется Таможенным кодексом Евразийского экономического союза)

Производство по вопросам миграционного учета (регулируется Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете»)

Производство в области градостроительной деятельности (регулируется Градостроительным кодексом РФ)

Вопрос 2 Приведите пример аккредитационного производства по Вашему выбору.

Ключ (основные тезисы ответа)

Пример ответа: приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» регулирует порядок аккредитации специалистов медицинского, фармацевтического и немедицинского профилей.

Основные положения документа:

Аккредитация специалистов проводится аккредитационной комиссией не реже одного раза в пять лет после завершения освоения профессиональных образовательных программ.

Виды аккредитации: первичная (для недавно окончивших обучение специалистов), первичная специализированная (для специалистов с немедицинским образованием или малого стажа), периодическая (для повышения квалификации).

Аккредитации подлежат лица с высшим и средним медицинским и фармацевтическим образованием, а также лица с немедицинским образованием, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации.

Аккредитационные комиссии формируются Министерством здравоохранения РФ с участием профессиональных некоммерческих организаций.

Устанавливаются требования к составу аккредитационных комиссий, их функциям, процедурам работы, ведению протоколов, организации заседаний и порядку рассмотрения апелляций.

Подробно регламентированы этапы и условия проведения аккредитации, включая тестирование, оценку практических навыков, решение ситуационных задач.

В документе предусмотрены процедуры подачи, приема и рассмотрения документов, сроки проведения аккредитации, а также права и обязанности аккредитуемых лиц.

Закрепляется использование современных информационных систем и дистанционных технологий при проведении аккредитации.

Вопрос 3 Охарактеризуйте понятие государственная регистрация прав на недвижимое имущество. В соответствии с каким актом осуществляется регистрационное производство по регистрации прав на недвижимое имущество?

Ключ (основные тезисы ответа)

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество - юридический акт признания и подтверждения возникновения, изменения, перехода, прекращения права определенного лица на недвижимое имущество или ограничения такого права и обременения недвижимого.

Государственная регистрация прав осуществляется посредством внесения в Единый государственный реестр недвижимости записи о праве на недвижимое имущество, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости. Государственная регистрация перехода права на объект недвижимости, ограничения права на объект недвижимости, обременения объекта недвижимости или сделки с объектом недвижимости проводится при условии наличия государственной регистрации права на данный объект в Едином государственном реестре недвижимости, если иное не установлено федеральным законом.

Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

Вопрос 4 Дайте определение понятию лицензирование, назовите участники лицензионного производства.

Ключ (основные тезисы ответа)

Лицензирование - деятельность лицензирующих органов по предоставлению лицензий, продлению срока действия лицензий в случае, если ограничение срока действия лицензий предусмотрено федеральными законами, оценке соблюдения соискателем лицензии, лицензиатом лицензионных требований, приостановлению, возобновлению, прекращению действия и аннулированию лицензий, формированию и ведению реестра лицензий, формированию государственного информационного ресурса, а также по предоставлению в установленном порядке информации по вопросам лицензирования.

Участники лицензионного производства:

лицензирующие органы - уполномоченные федеральные органы исполнительной власти и (или) их территориальные органы, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие лицензирование в рамках полномочий субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, либо в случае передачи осуществления полномочий Российской Федерации в области лицензирования органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос";

соискатель лицензии - юридическое лицо (в том числе иностранное юридическое лицо, если возможность осуществления лицензируемого вида деятельности иностранным юридическим лицом установлена законом) или индивидуальный предприниматель, обратившиеся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии;

лицензиат - юридическое лицо (в том числе иностранное юридическое лицо, если возможность осуществления лицензируемого вида деятельности иностранным юридическим лицом установлена законом) или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию.

Тема 2.8. Административно-деликтный процесс.

Вопрос 1 Охарактеризуйте понятие административной юрисдикции.

Ключ (основные тезисы ответа)

Административная юрисдикция представляет собой властную деятельность органов, должностных лиц публичной администрации и судов (судей) по разрешению административных дел на основании установленных законом административных и судебных процедур. Это комплекс правоприменительных действий, направленных на разрешение индивидуальных юридических дел, связанных с применением административного права.

Административная юрисдикция охватывает две основные формы:

исполнительную административную юрисдикцию, осуществляемую органами и должностными лицами публичной администрации в пределах их компетенции для первичного разрешения административных дел.

судебную административную юрисдикцию, реализуемую судами (судьями) для контроля и завершения разрешения административных дел, а также пересмотра решений исполнительных органов.

Вопрос 2 Назовите участников производства по делам об административных правонарушениях, разделите их на группы в зависимости от цели участия в производстве.

Ключ (основные тезисы ответа)

Участники производства по делам об административных правонарушениях делятся на следующие группы:

1. Субъекты административной юрисдикции

Это судья, орган или должностное лицо, рассматривающее дело об административном правонарушении. Они обладают полномочиями на разрешение дела, вынесение постановления и обеспечение исполнения административной ответственности. Субъекты административной юрисдикции призваны обеспечивать законность и правопорядок в рамках административного процесса.

2. Основные участники

- Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении (физическое или юридическое лицо).

- Потерпевший — лицо, которому причинен вред административным правонарушением.

Эти участники защищают свои права и законные интересы.

3. Представители и защитники

- Законные представители физических лиц (родители, опекуны, усыновители).

- Законные представители юридических лиц (руководители или уполномоченные лица).

- Защитники и представители, оказывающие юридическую помощь.

Задача — правовая поддержка и защита интересов сторон.

4. Процессуальные участники

- Свидетели — лица, обладающие сведениями, необходимыми для установления обстоятельств дела.

- Поняты — незаинтересованные лица, удостоверяющие процессуальные действия.

- Специалисты и эксперты — профессионалы, оказывающие помощь и проводящие экспертизы.

- Переводчики — обеспечивают перевод в ходе производства при необходимости.

Эти участники способствуют объективности и полноте производства.

5. Представители органов власти

- Прокурор — осуществляет прокурорский надзор за законностью производства по делу.

- Должностные лица, обеспечивающие исполнение постановлений.

Вопрос 3 Назовите задачи, принципы, правовую основу административно-деликтного процесса, укажите при

необходимости соответствующие статьи КоАП РФ.

Ключ (основные тезисы ответа)

Административно-деликтный процесс направлен на реализацию норм административно-деликтного права, регулирующего вопросы административных правонарушений и административной ответственности. Основные характеристики административно-деликтного процесса включают задачи, принципы и правовую основу.

Задачи административно-деликтного процесса

Всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств административного правонарушения.

Определение виновности лица, привлекаемого к административной ответственности.

Вынесение законного и обоснованного постановления по делу.

Обеспечение исполнения постановлений и применение административных наказаний.

Предупреждение дальнейших правонарушений и содействие укреплению правопорядка.

Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Принципы административно-деликтного процесса

Законность — вся деятельность должна соответствовать нормам КоАП РФ.

Гласность — обеспечение открытости и доступности административного производства.

Равенство перед законом — равные права и обязанности участников процесса.

Справедливость и объективность — беспристрастное рассмотрение дела.

Своевременность — производство должно проходить без необоснованных задержек.

Правовая защита прав участников — возможность отстаивать свои права и интересы.

Правовая основа административно-деликтного процесса

Основным нормативным актом является Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).

В частности, ключевые статьи для административного процесса — разделы IV (процессуальные вопросы) и V (особенности производства) КоАП Российской Федерации, особенно важны статьи, регулирующие порядок возбуждения дел (ст. 28.1), рассмотрения (ст. 29.1–29.24), а также исполнение постановлений (ст. 31.1 и далее).

Вопрос 4 Назовите стадии производства по делам об административных правонарушениях, дайте краткую характеристику цели каждой стадии, укажите главы Кодекса РФ об административных правонарушениях, которые их регулируют.

Ключ (основные тезисы ответа)

Производство по делам об административных правонарушениях состоит из четырех стадий (трех основных и одной факультативной):

1. Возбуждение дела об административном правонарушении

Цель: выявление факта правонарушения и формальное начало производства по делу. На этой стадии собираются данные о событии правонарушения, лице, допустившем нарушение, оформляется протокол об административном правонарушении.

Регулируется главой 28 Кодекса РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ).

2. Рассмотрение дела об административном правонарушении

Цель: всесторонний анализ и оценка обстоятельств дела, выявление всех доказательств, обеспечение прав участников производства и вынесение решения (постановления).

Эта стадия включает подготовку дела, его слушание и вынесение мотивированного постановления.

Регулируется главой 29 КоАП РФ.

3. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях (факультативная стадия)

Цель: обеспечение защиты прав участников производства посредством обжалования постановлений, рассмотрения жалоб и протестов, а также исправления возможных ошибок и нарушений.

Регулируется главой 30 КоАП РФ.

4. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении

Цель: реализация вынесенного постановления, включая применение административного наказания и окончание производства по делу.

Регулируется главами 31 и 32 КоАП РФ.

Тема 2.9. Обеспечение законности в государственном управлении.

Вопрос 1 Назовите сферы прокурорского надзора и субъекты, за которыми осуществляет надзор прокуратура Российской Федерации

Ключ (основные тезисы ответа)

В целях обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства прокуратура Российской Федерации осуществляет:

надзор за исполнением законов федеральными органами исполнительной власти, Следственным комитетом Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами публичной власти федеральных территорий, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами

контроля, их должностными лицами, субъектами осуществления общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций, а также за соответствием законам издаваемых ими правовых актов;

надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, Следственным комитетом Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами публичной власти федеральных территорий, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, субъектами осуществления общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций;

надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие;

надзор за исполнением законов судебными приставами;

надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Вопрос 2 Охарактеризуйте понятие и основные задачи Контрольного управления Президента Российской Федерации. Каким нормативным правовым актом регулируется его деятельность?

Ключ (основные тезисы ответа)

Контрольное управление Президента Российской Федерации (далее - Управление) является самостоятельным подразделением Администрации Президента Российской Федерации.

Основными задачами Контрольного управления Президента Российской Федерации являются:

контроль и проверка исполнения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также организациями федеральных законов (в части, касающейся полномочий Президента Российской Федерации, в том числе по обеспечению прав и свобод человека и гражданина), указов, распоряжений и иных решений Президента Российской Федерации;

контроль за реализацией общенациональных проектов;

контроль и проверка исполнения поручений Президента Российской Федерации и Руководителя Администрации Президента Российской Федерации;

контроль за реализацией ежегодных посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, бюджетных посланий Президента Российской Федерации и иных программных документов Президента Российской Федерации;

информирование Президента Российской Федерации и Руководителя Администрации Президента Российской Федерации о результатах проверок и подготовка на их основе предложений по предупреждению и устранению выявленных нарушений.

Указ Президента РФ от 08.06.2004 N 729 "Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации".

Вопрос 3 Дайте определение общественного контроля, каковы его цели, каким правовым актом он регулируется?

Ключ (основные тезисы ответа)

Общественный контроль - деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

Целями общественного контроля являются:

1) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

3) общественная оценка деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

Федеральный закон от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

Вопрос 4 Дайте характеристику уровням контроля, осуществляемого в Российской Федерации. Каким законом

регулируется государственный контроль?

Ключ (основные тезисы ответа)

Существуют следующие виды контроля:

федеральный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках полномочий органов государственной власти Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации, полномочий органов государственной власти Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках полномочий субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, полномочий субъекта Российской Федерации по предметам ведения субъекта Российской Федерации;

муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Тема 2.10. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления.

Вопрос 1 Какие дела рассматривают и разрешают суды общей юрисдикции в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом административного судопроизводства РФ, о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, возникающие из административных и иных публичных правоотношений?

Ключ (основные тезисы ответа)

Суды общей юрисдикции рассматривают и разрешают следующие административные дела (часть 2 статья 1 КАС РФ):

1) об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части;

1.1) об оспаривании актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами;

2) об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, иных государственных органов, органов военного управления, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих;

2.1) о присуждении компенсации за нарушение условий содержания под стражей, содержания в исправительном учреждении;

3) об оспаривании решений, действий (бездействия) некоммерческих организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, в том числе саморегулируемых организаций;

4) об оспаривании решений, действий (бездействия) квалификационных коллегий судей;

5) об оспаривании решений, действий (бездействия) Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи и экзаменационных комиссий субъектов Российской Федерации по приему квалификационного экзамена на должность судьи (далее также - экзаменационные комиссии);

6) о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

7) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делам, рассматриваемым судами общей юрисдикции, или права на исполнение судебного акта суда общей юрисдикции в разумный срок.

Вопрос 2 Какие дела рассматривают и разрешают суды общей юрисдикции в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом административного судопроизводства РФ, связанные с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций при реализации отдельных административных властных требований к физическим лицам и организациям?

Ключ (основные тезисы ответа)

Суды общей юрисдикции рассматривают и разрешают следующие административные дела (часть 3 статья 1 КАС РФ):

1) о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, а также о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, об исключении сведений о некоммерческой организации из государственного реестра;

1.1) о приостановлении запрета деятельности организации, включенной в единый федеральный список организаций, в том числе иностранных и международных организаций, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации террористическими, либо об отмене такого приостановления;

2) о прекращении деятельности средств массовой информации;

2.1) об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису;

2.2) о признании информации, размещенной в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети "Интернет", информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещено;

2.3) о признании информационных материалов экстремистскими;

2.4) об ограничении доступа к информационным системам и (или) программам для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети "Интернет" и функционирование которых обеспечивается организатором распространения информации в сети "Интернет";

3) о взыскании денежных сумм в счет уплаты установленных законом обязательных платежей и санкций с физических лиц;

4) о помещении иностранного гражданина или лица без гражданства, подлежащих депортации или передаче Российской Федерацией иностранному государству в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии, либо принимаемых Российской Федерацией иностранного гражданина или лица без гражданства, переданных иностранным государством Российской Федерации в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии, но не имеющих законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации, в предназначенное для этого специальное учреждение, предусмотренное федеральным законом, регулирующим правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации, и о продлении срока пребывания иностранного гражданина в специальном учреждении;

5) об установлении, о продлении, досрочном прекращении административного надзора, а также о частичной отмене или дополнении ранее установленных поднадзорному лицу административных ограничений;

6) о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке;

7) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;

8) иные административные дела о госпитализации гражданина в медицинскую организацию непсихиатрического профиля в недобровольном порядке;

9) о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни;

10) о помещении несовершеннолетнего в центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органа внутренних дел или о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в центре временного содержания;

11) о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа, о досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа или о переводе в другое учебное учреждение закрытого типа, о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа, о проведении медицинского освидетельствования несовершеннолетнего в недобровольном порядке для определения возможности его помещения в учебное учреждение закрытого типа.

Вопрос 3 Охарактеризуйте понятия административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность. Перечислите субъекты, которые обладают административной процессуальной дееспособностью.

Ключ (основные тезисы ответа)

1. Способность иметь процессуальные права и нести процессуальные обязанности в административном судопроизводстве (административная процессуальная правоспособность) признается в равной мере за всеми гражданами, органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, общественными объединениями, религиозными и иными организациями, не являющимися юридическими лицами, если они согласно настоящему Кодексу и другим федеральным законам обладают правом на судебную защиту своих прав, свобод и законных интересов в публичной сфере.

2. Способность своими действиями осуществлять процессуальные права, в том числе поручать ведение административного дела представителю, и исполнять процессуальные обязанности в административном судопроизводстве (административная процессуальная дееспособность) принадлежит:

1) гражданам, достигшим возраста восемнадцати лет и не признанным недееспособными;

2) несовершеннолетним гражданам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет и гражданам, ограниченным в дееспособности, - по административным делам, возникающим из спорных административных и иных публичных правоотношений, в которых указанные граждане согласно закону могут участвовать самостоятельно. В случае необходимости суд может привлечь к участию в рассмотрении административного дела законных представителей этих граждан;

3) органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, избирательным комиссиям, комиссиям референдума, общественным объединениям, религиозным и иным организациям, в том числе некоммерческим;

4) общественным объединениям и религиозным организациям, не являющимся юридическими лицами, - по административным делам, возникающим из спорных административных и иных публичных правоотношений, в которых эти объединения и организации согласно законодательству могут участвовать.

Вопрос 4 Какие требования может содержать административное исковое заявление?

Ключ (основные тезисы ответа)

Административное исковое заявление может содержать требования:

- 1) о признании не действующим полностью или в части нормативного правового акта, принятого административным ответчиком;
- 2) о признании незаконным полностью или в части решения, принятого административным ответчиком, либо совершенного им действия (бездействия);
- 3) об обязанности административного ответчика принять решение по конкретному вопросу или совершить определенные действия в целях устранения допущенных нарушений прав, свобод и законных интересов административного истца;
- 4) об обязанности административного ответчика воздержаться от совершения определенных действий;
- 5) об установлении наличия или отсутствия полномочий на решение конкретного вопроса органом государственной власти, органом местного самоуправления, иным органом, организацией, наделенными отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностным лицом;
- 6) о присуждении компенсации за нарушение административным ответчиком прав в сфере административных и иных публичных правоотношений в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом.
- 7) требования о компенсации морального вреда, причиненного оспариваемым решением, действием (бездействием).

Тема 2.11. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере.

Вопрос 1 Дайте характеристику Министерству культуры Российской Федерации как органу исполнительной власти. Каким нормативным правовым актом устанавливается его правовой статус?

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство культуры Российской Федерации (Минкультуры России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, искусства, культурного наследия (в том числе археологического наследия), кинематографии, авторского права и смежных прав и функции по управлению государственным имуществом и оказанию государственных услуг в сфере культуры и кинематографии, а также по охране культурного наследия, авторского права и смежных прав, по контролю и надзору в указанной сфере деятельности, по формированию и осуществлению государственной политики в области нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации и осуществлению нормативно-правового регулирования в области выявления, изучения, использования, актуализации, сохранения и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации.

Постановление Правительства РФ от 20.07.2011 N 590 "О Министерстве культуры Российской Федерации".

Вопрос 2 Дайте характеристику Министерству просвещения Российской Федерации как органу исполнительной власти. Каким нормативным правовым актом устанавливается его правовой статус?

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся, а также функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания.

Постановление Правительства РФ от 28.07.2018 N 884 "Об утверждении Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

Вопрос 3 Дайте характеристику Министерству науки и высшего образования Российской Федерации как органу исполнительной власти. Каким нормативным правовым актом устанавливается его правовой статус?

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, нанотехнологий, развития федеральных центров науки и высоких технологий, государственных научных центров и наукоградов, интеллектуальной собственности (за исключением нормативно-правового регулирования вопросов, касающихся контроля, надзора и оказания государственных услуг в сфере правовой охраны изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, программ для электронно-вычислительных машин, баз данных и топологий интегральных микросхем, товарных знаков, знаков обслуживания, географических указаний, наименований мест происхождения товаров), в сфере социальной поддержки и социальной защиты обучающихся, молодежной политики в отношении

молодежи, обучающейся и (или) работающей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, и научных организациях, а также функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, включая деятельность федеральных центров науки и высоких технологий, государственных научных центров, уникальных научных станций и установок, федеральных центров коллективного пользования, ведущих научных школ, национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения и информационное обеспечение научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации осуществляет функции по нормативно-правовому регулированию и оказанию государственных услуг в сфере организации деятельности, осуществляемой подведомственными организациями, в том числе в области науки, образования, здравоохранения и агропромышленного комплекса.

Постановление Правительства РФ от 15.06.2018 N 682 "Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

Вопрос 4 Дайте характеристику Министерству здравоохранения Российской Федерации как органу исполнительной власти. Каким нормативным правовым актом устанавливается его правовой статус?

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, обязательного медицинского страхования, обращения лекарственных средств для медицинского применения, включая вопросы организации профилактики заболеваний, в том числе инфекционных заболеваний и СПИДа, медицинской помощи, медицинской реабилитации и медицинских экспертиз (за исключением медико-социальной экспертизы и военно-врачебной экспертизы), фармацевтической деятельности, включая обеспечение качества, эффективности и безопасности лекарственных средств для медицинского применения, обращения медицинских изделий, санитарно-эпидемиологического благополучия населения (за исключением разработки и утверждения государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов), медико-биологической оценки воздействия на организм человека особо опасных факторов физической и химической природы, курортного дела, функции по выработке и реализации государственной политики в сфере медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Российской Федерации, медико-санитарного обеспечения работников отдельных отраслей экономики с особо опасными условиями труда, а также по управлению государственным имуществом и оказанию государственных услуг в сфере здравоохранения, включая оказание медицинской помощи, внедрение современных медицинских технологий, новых методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации, проведение судебно-медицинских и судебно-психиатрических экспертиз, организацию среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического образования и предоставление услуг в области курортного дела.

Министерство здравоохранения Российской Федерации осуществляет координацию и контроль деятельности находящихся в его ведении Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий, а также координацию деятельности Федерального фонда обязательного медицинского страхования.

Постановление Правительства РФ от 19.06.2012 N 608 "Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации".

Тема 2.12. Административное право и управление административно-политической сферой.

Вопрос 1 Дайте определение понятию Министерство внутренних дел и назовите основные задачи его деятельности.

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере миграции (далее - сфера внутренних дел), а также правоприменительные функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере внутренних дел.

2. Основными задачами МВД России являются:

- 1) выработка и реализация государственной политики в сфере внутренних дел;
- 2) нормативно-правовое регулирование в сфере внутренних дел;
- 3) обеспечение федерального государственного контроля (надзора) в сфере внутренних дел;
- 4) обеспечение защиты жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, противодействие преступности, охрана общественного порядка и собственности, обеспечение общественной безопасности, предоставление государственных услуг в сфере внутренних дел;
- 5) управление органами внутренних дел Российской Федерации (далее - органы внутренних дел);
- 6) обеспечение социальной и правовой защиты сотрудников органов внутренних дел, федеральных государственных гражданских служащих и работников системы МВД России, граждан, уволенных со службы в органах

внутренних дел с правом на пенсию, членов их семей, а также иных лиц, соответствующее обеспечение которых на основании законодательства Российской Федерации возложено на МВД России.

Указ Президента РФ от 21.12.2016 N 699 "Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации".

Вопрос 2 Дайте определение Федеральной службы безопасности России. Как назначается на должность руководитель ФСБ России?

Ключ (основные тезисы ответа)

Федеральная служба безопасности - единая централизованная система органов федеральной службы безопасности, осуществляющая решение в пределах своих полномочий задач по обеспечению безопасности Российской Федерации.

Руководство деятельностью федеральной службы безопасности осуществляется Президентом Российской Федерации.

Управление федеральной службой безопасности осуществляется руководителем федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности через указанный федеральный орган исполнительной власти и его территориальные органы. Руководитель федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности назначается на должность Президентом Российской Федерации после консультаций с Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (далее - Совет Федерации) и освобождается от должности Президентом Российской Федерации.

Президент Российской Федерации вносит в Совет Федерации представление по кандидатуре руководителя федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности и другие материалы, характеризующие представляемую кандидатуру.

Совет Федерации не позднее недельного срока со дня получения представления и других материалов, указанных в части четвертой настоящей статьи, информирует в письменной форме Президента Российской Федерации о результатах рассмотрения представленной кандидатуры.

Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ "О федеральной службе безопасности".

Вопрос 3 Какие органы образуют систему ФСБ России?

Ключ (основные тезисы ответа)

К органам федеральной службы безопасности относятся:

федеральный орган исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

управления (отделы) федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности по отдельным регионам и субъектам Российской Федерации (территориальные органы безопасности);

управления (отделы) федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях, а также в их органах управления (органы безопасности в войсках);

управления (отделы, службы, отряды) федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности по пограничной службе (пограничные органы);

другие управления (отделы) федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, осуществляющие отдельные полномочия данного органа или обеспечивающие деятельность органов федеральной службы безопасности (другие органы безопасности);

авиационные подразделения, центры специальной подготовки, подразделения специального назначения, предприятия, образовательные и научные организации, экспертные, судебно-экспертные, военно-медицинские подразделения и организации (далее - военно-медицинские организации), военно-строительные подразделения и иные организации и подразделения, предназначенные для обеспечения деятельности федеральной службы безопасности.

Территориальные органы безопасности, органы безопасности в войсках, пограничные органы и другие органы безопасности являются территориальными органами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности и находятся в его прямом подчинении.

Федеральный орган исполнительной власти в области обеспечения безопасности, территориальные органы безопасности, органы безопасности в войсках и пограничные органы могут иметь в своем составе подразделения, непосредственно реализующие основные направления деятельности органов федеральной службы безопасности, управленческие и обеспечивающие функции.

Вопрос 4 Дайте определение Министерству иностранных дел Российской Федерации (МИД России) и назовите основные задачи его деятельности.

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство иностранных дел Российской Федерации (МИД России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере международных отношений Российской Федерации.

Основными задачами МИДа России являются:

1) разработка общей стратегии внешней политики Российской Федерации и представление соответствующих предложений Президенту Российской Федерации;

2) реализация внешнеполитического курса Российской Федерации в соответствии с Концепцией внешней политики Российской Федерации и Концепцией государственной политики Российской Федерации в сфере содействия международному развитию, утвержденными Президентом Российской Федерации;

3) обеспечение дипломатических и консульских отношений Российской Федерации с иностранными государствами, сношений с международными организациями;

3.1) обеспечение взаимодействия Российской Федерации с иностранными государствами и международными организациями в сфере содействия международному развитию;

4) обеспечение дипломатическими и международно-правовыми средствами защиты суверенитета, безопасности, территориальной целостности Российской Федерации, других ее интересов на международной арене;

4.1) обеспечение совместно с другими федеральными органами исполнительной власти безопасности граждан, учреждений и других объектов Российской Федерации за рубежом, в том числе в условиях кризисных и чрезвычайных ситуаций, включая ситуации, возникающие вследствие угроз или актов международного терроризма;

5) защита дипломатическими и международно-правовыми средствами прав, свобод и интересов граждан и юридических лиц Российской Федерации за рубежом;

6) содействие взаимодействию органов исполнительной власти с органами законодательной и судебной власти на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации в целях обеспечения участия этих органов, их должностных лиц в международной деятельности, соблюдения принципа единства внешней политики Российской Федерации и реализации ее международных прав и обязательств;

7) координация международной деятельности других федеральных органов исполнительной власти и международных связей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в целях проведения единой политической линии Российской Федерации в отношениях с иностранными государствами и международными организациями и реализации международных прав и обязательств Российской Федерации;

8) содействие развитию связей и контактов с соотечественниками, проживающими за рубежом.

Указ Президента РФ от 11.07.2004 N 865 «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Тема 2.13. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики.

Вопрос 1 Назовите функции Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. Каким нормативным правовым актом регулируется его деятельность?

Ключ (основные тезисы ответа)

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим:

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере промышленного и оборонно-промышленного комплексов, промышленности строительных материалов (изделий) и строительных конструкций, энергосбережения и повышения энергетической эффективности при обороте товаров, а также в области развития авиационной техники и экспериментальной авиации, технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений, науки и техники в интересах обороны и безопасности государства, внешней и внутренней торговли, в том числе при продаже товаров с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (электронной торговли), общественного питания и бытового обслуживания, народных художественных промыслов, индустрии детских товаров (за исключением пищевой продукции для детского питания), по вопросам маркировки товаров средствами идентификации, в сфере оборота метанола и метанолсодержащих жидкостей;

функции по оказанию государственных услуг, управлению государственным имуществом в сфере машиностроения, металлургической, химической, фармацевтической, биотехнологической, медицинской, легкой, лесной, целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей, электронной, авиационной и судостроительной промышленности, промышленности средств связи, радиопромышленности, промышленности боеприпасов и специальной химии, химического разоружения, промышленности обычных вооружений, народных художественных промыслов;

функции по поддержке экспорта промышленной продукции, обеспечения доступа на рынки товаров и услуг, выставочной и ярмарочной деятельности, по проведению исследований, предшествующих введению компенсирующих мер, предусмотренных Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., по уведомлению уполномоченных органов государств - Сторон Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. и Евразийской экономической комиссии о планируемых к предоставлению и предоставленных промышленных субсидиях на территории Российской Федерации, по применению мер нетарифного регулирования, а также функции уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное регулирование внешнеторговой деятельности, за исключением вопросов таможенно-тарифного регулирования;

функции федерального органа по техническому регулированию;

функции по обеспечению реализации обязательств, вытекающих из членства Российской Федерации во Всемирной торговой организации, в установленной сфере деятельности.

Постановление Правительства РФ от 05.06.2008 N 438 "О Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации".

Вопрос 2 Охарактеризуйте понятие Федеральной антимонопольной службы (ФАС России). Каким нормативным правовым актом регулируется его деятельность?

Ключ (основные тезисы ответа)

Федеральная антимонопольная служба (ФАС России) является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по принятию нормативных правовых актов и контролю за соблюдением антимонопольного законодательства, законодательства в сфере деятельности субъектов естественных монополий, в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги), рекламы, контролю за осуществлением иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства, контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также по согласованию применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Вопрос 3 Назовите цели деятельности Центрального банка России. Какие основные нормативные правовые акты регулируют его деятельность?

Ключ (основные тезисы ответа)

1. Денежная эмиссия осуществляется исключительно Центральным банком Российской Федерации. Защита и обеспечение устойчивости рубля - основная функция Центрального банка Российской Федерации, которую он осуществляет независимо от других органов государственной власти.

Части 1 и 2 статьи 75 Конституции Российской Федерации.

2. Целями деятельности Банка России являются:

защита и обеспечение устойчивости рубля;

развитие и укрепление банковской системы Российской Федерации;

обеспечение стабильности и развитие национальной платежной системы;

развитие финансового рынка Российской Федерации;

обеспечение стабильности финансового рынка Российской Федерации.

Получение прибыли не является целью деятельности Банка России.

Статья 3 Федерального закона от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)".

Вопрос 4 Охарактеризуйте деятельность Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущества). Каким нормативным правовым актом регулируется его деятельность?

Ключ (основные тезисы ответа)

Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по управлению федеральным имуществом (за исключением случаев, когда указанные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют иные федеральные органы исполнительной власти), функции по организации продажи приватизируемого федерального имущества, реализации имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество, функции по реализации конфискованного, движимого бесхозяйного, изъятого и иного имущества, обращенного в собственность государства в соответствии с законодательством Российской Федерации, функции по оказанию государственных услуг, функции по обособленному учету имущества, созданного и (или) приобретенного в результате реализации программ, подпрограмм, проектов и мероприятий Союзного государства, находящегося на территории Российской Федерации, права на которое переданы после их завершения государственным заказчикам - координаторам, государственным заказчикам либо исполнителям таких программ, подпрограмм, проектов и мероприятий от Российской Федерации, и правоприменительные функции в сфере имущественных и земельных отношений.

Федеральное агентство по управлению государственным имуществом является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в области приватизации и полномочия собственника, в том числе права акционера и участника общества с ограниченной ответственностью, в сфере управления имуществом Российской Федерации (за исключением случаев, когда указанные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют иные федеральные органы исполнительной власти), и уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 77 Федерального закона "Об акционерных обществах" (за исключением случаев, когда функции уполномоченного федерального органа исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют органы публичной власти федеральной территории "Сириус").

Федеральное агентство по управлению государственным имуществом является федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на подготовку заключений по отчетам оценщиков в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)", а также осуществляет полномочия собственника имущества должника - федерального государственного унитарного предприятия при проведении процедур банкротства (за исключением случаев, когда полномочия собственника имущества должника - федерального государственного унитарного предприятия при проведении процедур банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют иные федеральные органы исполнительной власти, органы публичной власти федеральной территории "Сириус").

Постановление Правительства РФ от 05.06.2008 N 432 "О Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом".

Инструкция по выполнению. Выбрать один правильный ответ

Критерии оценивания: • 5 баллов выставляется, если обучающийся ответил правильно на 100-85% заданий теста; • 4 балла выставляется, если обучающийся ответил на 84-69 % заданий; • 3 балла выставляется, если обучающийся ответил на 68-50% заданий; 2 балла выставляется, если обучающийся ответил менее, чем на 50 % заданий.

Контрольная точка в форме дискуссии (устная).

Вопросы для дискуссии:

. Понятие и отличительные признаки государственной службы. Виды государственной службы. Система государственной службы в РФ: государственная гражданская служба, правоохранительная служба, военная служба. Система государственных должностей. Классификация государственных служащих. Права и обязанности государственных служащих, запреты и гарантии для них. Поощрение и ответственность государственных служащих по административному законодательству. Основание и порядок прекращения государственно-служебных отношений.

Ситуации для анализа: 1. Гражданин О., потерявший паспорт, пришел в паспортно-визовую службу территориального органа внутренних дел, где ему предоставили все необходимые документы, заполнение которых необходимо, чтобы получить паспорт. Гражданин О. добросовестно заполнил все документы, не имея умысла внести в них неточности. В процессе проверки подготовленных документов выяснилось, что гражданин О. правильно указал свой возраст. В связи с этим начальник паспортно-визовой службы составил на О. протокол об административном правонарушении по ст. 19.18 и наложил на него административное наказание в виде штрафа. Разрешите ситуацию.

2. Гражданка А., имеющая малолетнего ребенка, вернувшись из детской поликлиники, убрала паспорт и иные документы в стол письменного стола. Отлучившись на несколько минут из комнаты, она обнаружила открытый шкаф письменного стола, лежащий на полу паспорт с вырванными ребенком страницами. Обратившись в паспортно-визовую службу территориального органа внутренних дел и разъяснив случившуюся ситуацию, она получила разъяснение инспектора паспортно-визовой службы, что ею совершено правонарушение, предусмотренное ст. 19.16 КоАП РФ, о чем тут же составил протокол и оштрафовал гражданку А. на пятьсот рублей. Правомерны ли действия сотрудника паспортно-визовой службы?

3. Отрабатывая жилой сектор своей территории, участковый уполномоченный полиции обнаружил, что 17-летний гражданин Ф. проживает без паспорта. На вопрос участкового уполномоченного полиции, почему он до сих пор не получил паспорт, Ф. ответил, что паспорт получают с 18 лет. Участковый уполномоченный полиции составил по данному факту протокол об административном правонарушении и направил материалы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, которая назначила гражданину Ф. административный штраф. Вопрос: есть ли в действиях Ф. состав административного правонарушения? Правомерны ли действия участкового уполномоченного полиции и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав?

Критерии оценивания:

Представление точки зрения. Оценивается чёткость речи, использование замечаний, убедительность предложений, а также владение собой: непринуждённость, установление зрительного контакта с аудиторией, уважительное отношение к оппонентам.

Стратегия выступления. Оценивается организация речи и риторика: тщательность и целенаправленность аргументации, использование времени, убедительные формулировки.

Содержание. Оценивается качество доказательств и эффективность опровержений. Например, логическая и фактическая обоснованность аргументов, защита от контраргументов.

Командная работа. Оценивается сплочённость команды, их поведение: хорошая ли работа вместе, проявление уважения к оппонентам.

Обмен мнениями. Оценивается, предлагали ли участники конструктивные советы оппонентам, с какой вежливостью они делились отзывами.

Глубина поставленных и рассмотренных вопросов. Также важно оценить, насколько верными были ответы и качество этих ответов.

Активность и глубина подготовки отдельных подгрупп, участников и занятия в целом.

Контрольная точка - в форме **Круглого стола** (устная).

Вопросы для круглого стола

Исполнительная власть как ветвь единой государственной власти. Исполнительная власть: сущность и функции. Субъекты исполнительной власти: органы и должностные лица. Виды органов исполнительной власти. Президент РФ и система органов исполнительной власти. Правительство РФ – высший орган в системе исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти: структура и принципы построения. Территориальные органы исполнительной власти. Органы местного самоуправления.

Ситуации для анализа: 1. Гражданин США господин А., выпускник Гарварда прибыл в гости к своим родственникам в город Мурманск и зарегистрировался в установленном порядке по месту пребывания в отделе внутренних дел. Воспользовавшись отсутствием дома своих родственников, самостоятельно выехал на мыс Шарапов, где был задержан береговой охраной северного флота и доставлен в территориальный орган внутренних дел. На вопрос, что он дела на данной территории он ответил, что любовался пейзажами Мурманской области и Баренцевым морем и заблудился. Вопросы: было ли совершено административное правонарушение гражданином США? Существуют ли в нашей стране ограничения, связанные с передвижением иностранных граждан и лиц без гражданства по территории на нашей страны, какие это территории и где они определены?

Критерии оценивания: 1. Информированность и понимание тенденций развития образования 2. Масштабность и нестандартность суждений 3. Аргументированность и конструктивность предложений 4. Коммуникационная и языковая культура 5. Наличие ценностных ориентиров и личная позиция

критерии	Оценка, уровень
Полно усвоил учебный материал; проявил навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, точно использовал терминологию; иллюстрировал теоретические положения конкретными примерами, высказывал свою точку зрения.	«отлично», повышенный уровень
Критерии в основном те же, что и на 5 баллов, но при этом допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.	«хорошо», пороговый уровень
Показал общее понимание вопроса, высказывал свою точку зрения; продемонстрировал умение анализировать, навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики, однако неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, имелись затруднения в определении понятий, использовании терминологии.	«удовлетворительно», пороговый уровень
Не принимал участия в работе круглого стола (дискуссии), допущены грубейшие ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации	«неудовлетворительно», уровень не сформирован

Контрольная точка в форме коллоквиума (устная).

Вопросы для коллоквиума

Тема: Основы административного права.

1. Каково соотношение понятий "государственная власть" и "государственное управление"
2. Докажите, что административное право представляет собой важнейшую часть современной правовой системы

3. Перечислите источники и назовите особенности административно-правовых норм и административно-правовых отношений.
4. Что такое административное правоотношение
5. Перечислите субъекты административных правоотношений
6. Назовите основные положения Служебного права (понятие служащих, категории, виды государственных и муниципальных должностей, права и обязанности государственных и муниципальных служащих).
7. Укажите раздел и главу КоАП РФ, перечисляющую органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
8. Дайте понятие административному правонарушению и назовите его состав
9. Назовите стадии производства по делам об административных правонарушениях
10. Приведите пример из КоАП РФ состава административного правонарушения и определите вид наказания и порядок его наложения

Тема: Правовые основы профессиональной деятельности.

1. Дайте понятия профессиональной деятельности, профессионализму, чести и достоинству в юридическом и бытовом смысле.
2. Какие отрасли права регулируют вопросы профессиональной деятельности
3. Что такое правовой статус работника и в каком нормативном акте приводятся содержание правовых статусов государственных и муниципальных служащих и работников
4. Перечислите виды информации, используемой в профессиональной деятельности
5. Назовите правовые способы и порядок защиты информации
6. Составьте Положение о служебной тайне.

Ситуации для анализа: 1. Генеральный директор акционерного общества «Кристалл», признанного в установленном законодательством порядке арбитражным судом банкротом, отказался исполнять решение суда. В связи с этим на территорию АО «Кристалл» для исполнения судебного решения были направлены в соответствии с Федеральным законом «Об исполнительном производстве» и Федеральным законом «О судебных приставах» судебные приставы-исполнители. Директор завода в свою очередь отдал распоряжение охране завода, хорошо вооруженной и подготовленной никого на территорию АО «Кристалл» не впускать и пообещал большую премию охране за исполнение своего распоряжения. Прибывшие судебные приставы-исполнители в течение трех часов пытались проникнуть в помещение заводоуправления, причинив существенный материальный ущерб помещению заводоуправления. Вопрос: совершено ли со стороны директора АО «Кристалл» административное правонарушение и правомерны ли действия судебных приставов-исполнителей в данной ситуации?

2. Администрация АО «Вымпел» обвинена в причинении экологического вреда посредством слива в р. Каму промышленных отходов. Ущерб составил 1,5 млн руб. Администрация заявляет, что, слив произошел в силу аварии и, кроме того, до образования АО «Вымпел», ввиду чего она отказывается признать свою вину. Как следует разрешить данную ситуацию?

Ситуации для анализа: 1. В августе семья У., приобретя дачу в живописном дачном посёлке, перевозила необходимое имущество. После установки всего имущества осталось большое количество картона и других упаковочных материалов. У. с сыном вынесли весь мусор на поляну, расположенную вблизи леса и разожгли костер с целью уничтожения данных материалов. У. был привлечён к административной ответственности в виде штрафа государственным инспектором в зоне деятельности лесхоза по контролю за состоянием, использованием, охраной и защитой лесного фонда. У. отказался выплатить указанный штраф, поясняя это тем, что только органы, осуществляющие государственный пожарный надзор, могут привлечь его к соответствующей ответственности за указанные действия. Оцените законность действия государственного инспектора.

2. Семья П. жила в частном доме, находившемся на окраине посёлка. После приобретения автомобиля П. постоянно стал оставлять его рядом со своим участком, т.к. их дом являлся последним. Поскольку автомобиль никому не мешал, через год П. построил рядом со своим домом

гараж. За данные действия в соответствии со ст. 23.24 КоАП РФ участковый уполномоченный полиции привлёк Пирогова к административной ответственности в виде административного штрафа и указал на необходимость сноса данного строения. Оцените законность привлечения Пирогова к административной ответственности.

Ситуации для анализа: 1. Получив разрешение на строительство и утвердив данный проект, индивидуальный предприниматель начал строительство кафе. Планировалось, что кафе частично будет расположено на берегу, а частично на воде, также рядом планировалось организовать прокат лодок и катамаранов. Закончив строительство кафе и начав строительство прокатной станции (из воды торчали моменты конструкции предполагаемого причала), Сковорцов понял, что в этом году открыть лодочную станцию не успеет, и решил продолжить строительство в следующем году. Государственный инспектор по контролю за использованием и охраной водных объектов вынес этому предпринимателю административное предупреждение. Ваш комментарий.

2. В результате проверки магазина «Продукты», были выявлены факты продажи немаркированных продуктов, маркировка которых обязательна, а также случаи нарушения порядка ценообразования. За данные нарушения начальник территориального управления государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей Х., привлёк директора магазина «Продукты» в соответствии со ст. 14.7 к административной ответственности в виде административного штрафа. Оцените правомерность действий Х.

3. Петров без соответствующих документов на право торговли осуществлял торговлю с лотка мелким розничным товаром. Территориальный участковый инспектор запретил Петрову осуществлять торговлю, составив в отношении его протокол об административном правонарушении, и выписал квитанцию о взыскании с Петрова

Методические рекомендации:

Обучающийся может подготовить не более двух ответов на вопросы к коллоквиуму. Критерии оценивания одного ответа: 5 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно; 4 балла, если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса; 3 балла, если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты; 2 балла, если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете

Контрольная точка - в форме практических заданий (письменная).

Компетентностно-ориентированные задания с ключами правильных ответов

Тема 1.1 Государственное управление и исполнительная власть.

Задание 1 На основе Конституции Российской Федерации, ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации», ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» определите принципы деятельности органов, входящих в единую систему публичной власти в субъекте Российской Федерации, заполните таблицу:

Наименование принципа	Нормативное закрепление принципа (указать источник)	Действие принципа (указать формы проявления принципа в организации и деятельности органов публичной власти)
Принцип		
Принцип		

Пример выполнения задания

Наименование принципа	Нормативное закрепление принципа (источник)	Действие принципа (формы проявления)
Верховенство Конституции Российской Федерации	Конституция РФ (ст. 15), ФКЗ № 414-ФЗ (ст. 3)	Все решения органов власти принимаются с соблюдением Конституции РФ и федеральных законов, применяется при издании нормативных актов и разрешении споров.

Разделение властей	Конституция РФ (ст. 10), ФЗ № 414-ФЗ (ст. 1)	Система органов включает законодательные, исполнительные и судебные органы; разграничение полномочий и исключение сосредоточения власти.
Самостоятельность органов субъекта РФ	Конституция РФ (ст. 5, 77), ФЗ № 414-ФЗ (ст. 1, 4)	Субъекты РФ самостоятельно образуют и организуют свои органы власти, принимают свои законы и решения по предметам ведения субъектов РФ.
Взаимодействие и координация с федеральными органами	Конституция РФ (ст. 118), ФЗ № 414-ФЗ (ст. 1, 3)	Осуществление полномочий федеральных органов на территории субъекта РФ через территориальные органы; координация деятельности с субъектами и МСУ.
.....		
.....		

Задание 2 Ознакомьтесь с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

Какие документы должны быть разработаны и приняты в развитие данного Указа?

Какие органы исполнительной власти несут ответственность за реализацию обозначенных в Указе целей?

В чем особенность роли Правительства Российской Федерации?

Какова роль Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам в процессе реализации Указа?

Примерная структура и содержание ответа

1. Введение

а) Ознакомление с Указом Президента РФ от 07.05.2024 № 309, устанавливающим национальные цели развития страны до 2030 года и перспективу до 2036 года.

б) Значение документа для стратегического развития, повышения качества жизни и устойчивой экономики.

2. Документы, которые должны быть разработаны и приняты в развитие Указа

а) Единый план по достижению национальных целей развития РФ до 2030 года и на перспективу до 2036 года (срок — 31.12.2024).

б) Блок национальных проектов, скорректированных в соответствии с Указом (срок — 01.09.2024).

в) Стратегия пространственного развития РФ на период до 2030 года (утверждение к 31.12.2024).

г) Региональные программы и планы, национальные проекты, ведомственные целевые программы.

д) Нормативные акты, обеспечивающие реализацию задач и мероприятий.

3. Ответственные органы исполнительной власти за реализацию целей Указа

а) Правительство РФ — основной координатор и ответственный за реализацию всех целей и проектов.

б) Министерство экономического развития — разработка и мониторинг стратегических программ.

в) Министерства по направлениям национальных целей (здравоохранение, образование, экология и др.).

г) Органы исполнительной власти субъектов РФ — реализация программ на региональном уровне.

д) Институты развития для поддержки и реализации проектов.

4. Особенность роли Правительства Российской Федерации

а) Координация всех ответственных органов исполнительной власти.

б) Разработка и утверждение комплексных планов и дорожных карт.

в) Контроль исполнения и внесение корректировок в программы.

г) Обеспечение межведомственного взаимодействия и поддержки инициатив.

5. Роль Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам

а) Совещательный орган при Президенте РФ, обеспечивающий взаимодействие всех участников реализации.

б) Подготовка предложений по национальным целям, методам и формам их достижения.

в) Координация деятельности федеральных и региональных органов, институтов развития, общественных объединений.

г) Рассмотрение промежуточных и итоговых результатов реализации национальных проектов.

д) Контроль актуализации и совершенствования механизмов реализации.

е) Организация экспертного сопровождения стратегических инициатив.

Тема 1.3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения.

Задание 1 Приведите примеры различных видов административно-правовых норм и заполните таблицу:

Виды административно-правовых норм	Части нормы административного права			Ссылка на положения нормативно-правового акта
	Гипотеза	Диспозиция	Санкция	
Обязывающая				
Разрешительная				
Запретительная				

Пример выполнения задания

Виды административно-правовых норм	Гипотеза	Диспозиция	Санкция	Ссылка на положение нормативного правового акта
Обязывающая	В случае, если лицо обращается за получением государственной услуги...	Орган обязуется выдать результат услуги в установленный срок	За нарушение срока — административная ответственность	ч. 2 ст. 13 Закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; КоАП РФ, ст. 5.63
Разрешительная	Если физическое лицо соответствует установленным требованиям...	Орган выдает лицензию на определённую деятельность	За осуществление деятельности без лицензии — штраф, приостановление деятельности	ст. 9 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»; КоАП РФ, ст. 14.1
Запретительная	Запрещается совершать действия по... (например, курение в общественных местах)	Лицо обязано воздержаться от данных действий	Нарушение — предупреждение или административный штраф	ст. 12 Федерального закона № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака»; КоАП РФ, ст. 6.24

Задание 2 Приведите примеры различных видов административно-правовых норм, делая ссылки на конкретные статьи законов и подзаконных нормативных актов:

Виды административно-правовых норм	Содержание нормы права	Ссылка на нормативный правовой акт
Норма-принцип		
Норма-рекомендация		
Норма-стимул		
Норма-дефиниция		
Учредительная норма		
Норма-задача		

Пример выполнения задания

Виды административно-правовых норм	Содержание нормы права	Ссылка на нормативный правовой акт
Норма-принцип	Принцип законности: государственные органы и должностные лица обязаны действовать в пределах полномочий и на основании закона	ст. 1.1, ст. 3.1 КоАП РФ; ст. 3 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
Норма-рекомендация	Рекомендуется использование профилактических мероприятий для недопущения нарушений	ч. 5 ст. 15 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»
Норма-стимул	Госслужащий при поощрении за безупречную и эффективную службу может быть представлен к награждению почетной грамотой	ст. 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
Норма-дефиниция	Административное правонарушение — противоправное, виновное действие или бездействие...	ст. 2.1 КоАП РФ
Учредительная норма	Определяет круг органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор)	ст. 3, ст. 6 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»
Норма-задача	Одна из задач применения КоАП РФ — предупреждение административных правонарушений	ст. 1.2 КоАП РФ

Задание 3 Приведите 2 примера административно-материальных и сопровождающих их административно-процессуальных норм. Поясните, в чем связь материальной и процессуальной нормы. Заполните таблицу, кратко обозначив содержание нормы и указав ссылку на положение нормативного правового акта:

№	Административно-материальная норма	Административно-процессуальная норма	Содержательная связь указанных норм
1			
2			

Пример выполнения задания

№	Административно-материальная норма	Административно-процессуальная норма	Содержательная связь указанных норм
1	Нарушение требований обращения с отходами производства и потребления (например, несоблюдение правил сбора, хранения, транспортирования отходов) — административный штраф (ст. 8.2 КоАП РФ)	Порядок возбуждения дела, составления протокола, сроки рассмотрения дела и обжалования (ст. 28.2, 30.3 КоАП Российской Федерации)	Материальная норма определяет состав правонарушения и ответственность, процессуальная норма регламентирует действия органов и процедуры рассмотрения дела
2	Нарушение правил пожарной безопасности (ст. 20.4 КоАП РФ) — санкция: штраф для физических и юридических лиц	Процессуальный порядок: проверка органом, оформление акта, составление протокола, срок рассмотрения жалоб (ст. 28.7, 29.7 КоАП РФ)	Материальная норма определяет само нарушение и ответственность, процессуальная — порядок реализации выявления, фиксации и рассмотрения дела

Задание 4 Приведи пример административного правоотношения, опиши его структуру по плану:

1. Субъекты правоотношения
2. Объект правоотношения
3. Содержание правоотношения
4. Юридический факт, в связи с которым возникло правоотношение
5. Ссылка на нормативный правовой акт, который регулирует данное правоотношение

Пример выполнения задания

Пример административного правоотношения: рассмотрение дела о нарушении правил пожарной безопасности.

1. Субъекты правоотношения
Физическое лицо, совершившее административное правонарушение в области пожарной безопасности, и орган исполнительной власти, наделённый полномочиями по контролю и надзору (например, МЧС России).
2. Объект правоотношения
Соблюдение правил пожарной безопасности и охрана общественной безопасности от угроз возгорания и возгораний.
3. Содержание правоотношения
- Права органа: проверять соблюдение правил, возбуждать дело, назначать наказание.
- Обязанности физического лица: соблюдать требования, предоставлять информацию по запросу, являться по вызову.
- Права физического лица: обжаловать действия, защищать свои права.
4. Юридический факт, в связи с которым возникло правоотношение
Факт совершения противоправного действия — несоблюдение правил пожарной безопасности (например, хранение легковоспламеняющихся веществ в неположенном месте).
5. Ссылка на нормативный правовой акт
Статья 20.4 КоАП РФ, Федеральный закон № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (статьи 6, 7). [10][11]

Тема 1.4. Субъекты административного права.

Задача И гражданин Леонтьев был снят с регистрационного учета по месту жительства на основании вступившего в законную силу судебного решения. Впоследствии данное решение было отменено вышестоящим судом как вынесенное с нарушением норм материального права.

Какие нормативные правовые акты регулируют вопросы регистрации граждан по месту жительства? Имеет ли гражданин Леонтьев право зарегистрироваться вновь по месту своего жительства? Какие действия ему необходимо осуществить?

Пример решения задачи

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) (статья 27);

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 31.07.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2025) (статья 20);

Закон РФ "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" от 25.06.1993 N 5242-1 (последняя редакция от 13.12.2024) (ст. 9);

Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 N 713 (ред. от 26.06.2025) "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы

регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» (п. 31).

Гражданин имеет право вновь зарегистрироваться по месту жительства

Основанием для снятия его с регистрационного учета послужило судебное решение. Согласно п. 31 Правил регистрации (утв. Постановлением Правительства № 713), снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства производится органами регистрационного учета на основании вступившего в законную силу решения суда о признании гражданина утратившим право пользования жилым помещением.

Однако в данной ситуации это судебное решение было отменено вышестоящим судом. В соответствии со ст. 9 Федерального закона № 5242-1, любые действия (бездействие) государственных органов, нарушающие право гражданина на свободу передвижения и выбор места жительства, могут быть обжалованы в суд.

Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 N 713 (ред. от 26.06.2025) "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации":

31. Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства производится органами регистрационного учета в случае

а) изменения места жительства - на основании подаваемых гражданином (представителем гражданина по доверенности) в письменной форме или в форме электронного документа заявления о регистрации по новому месту жительства или заявления о снятии с регистрационного учета по месту жительства;

г) признания безвестно отсутствующим - на основании вступившего в законную силу решения суда;

д) смерти или объявления решением суда умершим - на основании свидетельства о смерти, оформленного в установленном законодательством порядке, и (или) сведений о государственной регистрации смерти, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, предоставляемых в органы регистрационного учета в порядке, установленном законодательством об актах гражданского состояния, либо на основании документа, выданного компетентным органом иностранного государства в удостоверение факта регистрации смерти;

е) выселения из занимаемого жилого помещения или признания утратившим право пользования жилым помещением - на основании вступившего в законную силу решения суда;

ж) обнаружения не соответствующих действительности сведений или документов, послуживших основанием для регистрации, а также неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о регистрации - на основании вступившего в законную силу решения суда;

з) изменения гражданином, указанным в пункте 26(1) настоящих Правил, маршрутов кочевий, в результате которого такие маршруты стали проходить за границами муниципального образования, по адресу местной администрации или территориального органа местной администрации (при его наличии) которого он зарегистрирован по месту жительства, - на основании заявления гражданина (представителя гражданина по доверенности) в письменной форме с приложением документа, подтверждающего ведение гражданином кочевого и (или) полукочевого образа жизни;

и) прекращения гражданином, указанным в пункте 26(1) настоящих Правил, кочевого и (или) полукочевого образа жизни - на основании заявления гражданина (представителя гражданина по доверенности) в письменной форме;

к) выявления факта фиктивной регистрации гражданина по месту жительства в жилом помещении, в котором этот гражданин зарегистрирован, - на основании решения органа регистрационного учета в порядке, установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации;

л) прекращения гражданства Российской Федерации - на основании решения о прекращении гражданства Российской Федерации, принятого в соответствии с Федеральным законом "О гражданстве Российской Федерации";

м) в иных случаях, установленных федеральными законами.

Статья 9. Защита права граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации

Действия или бездействие государственных и иных органов, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц и иных юридических и физических лиц, затрагивающие право граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации, могут быть обжалованы гражданами в вышестоящий в порядке подчиненности орган, вышестоящему в порядке подчиненности должностному лицу либо непосредственно в суд.

Гражданину Леонтьеву необходимо предпринять следующие действия:

1. Получить заверенную копию определения вышестоящего суда.

Это ключевой документ, который подтверждает отмену предыдущего, незаконного решения. Решение суда должно вступить в законную силу.

2. Обратиться в орган регистрационного учета (подразделение по вопросам миграции МВД РФ, часто через МФЦ "Мои документы" или портал Госуслуги).

3. Подать заявление и необходимые документы.

Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 (ред. от 13.12.2024) "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»

Статья 6. Регистрация гражданина Российской Федерации по месту жительства

Гражданин Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного статьей 6.1 настоящего Закона),

изменивший место жительства, обязан не позднее семи дней со дня прибытия на новое место жительства обратиться к лицу, ответственному за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом и правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, непосредственно в орган регистрационного учета с заявлением по установленной форме. При этом предъявляются:

паспорт или иной заменяющий его документ, удостоверяющий личность гражданина;

документ, являющийся в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и другими федеральными законами, или его надлежаще заверенная копия^[1]_{SEP};

Задача 2 Гражданка Д. при подаче документов на замену паспорта гражданина Российской Федерации представила в отдел внутренних дел две личные фотографии. На фотографиях гражданка Д. была в головном уборе, который она носит по своим религиозным убеждениям. Сотрудник ОВД отказал в приеме документов, так как фотографии не соответствуют установленным правилам.

Какие нормативные правовые акты регулируют порядок выдачи гражданам Российской Федерации паспортов? Правомерен ли отказ сотрудника ОВД в приеме документов гражданки Д.?

Пример решения задачи

1) Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) (статья 14)

Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации" от 28.04.2023 N 138-ФЗ (последняя редакция)

Указ Президента РФ от 13.03.1997 N 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации" (статья 9)

Постановление Правительства РФ от 23.12.2023 N 2267 "Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца и описания бланка паспорта гражданина Российской Федерации"

Приказ МВД России от 16.11.2020 N 773 (ред. от 26.07.2022) "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2020 N 62009) (п. 36.3)

2) О правоммерности отказа сотрудника ОВД

Согласно пункту 36.3. «Допускается представление фотографии гражданина в головном уборе, не скрывающем овала лица гражданина, которому оформляется паспорт, религиозные убеждения которого не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов. Изображение лица на фотографии должно быть в фокусе от кончика подбородка до линии волос и от носа до ушей.» (Приказ МВД N 773)

Таким образом, отказ сотрудника был бы правоммерен только в одном случае: если головной убор гражданки Д. скрывал овал ее лица.

Если же головной убор был повязан таким образом, что овал лица был четко виден, брови, глаза, скулы и подбородок не были закрыты, то отказ является незаконным.

Статья 9. Документы, удостоверяющие гражданство Российской Федерации

1. Основным документом, удостоверяющим гражданство Российской Федерации и личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, является паспорт гражданина Российской Федерации (далее также - паспорт).

Задача 3 Гражданин Самохин, родившийся 15 июля 2010 г. и проживающий в Санкт-Петербурге, 20 октября 2024 г. подал в территориальный многофункциональный центр оказания государственных услуг все необходимые документы для получения паспорта гражданина Российской Федерации. Однако вместе с вручением паспорта он был привлечен органом внутренних дел к административной ответственности за проживание без паспорта и оштрафован на 3000 рублей.

Родители гражданина Самохина обратились к адвокату за консультацией. Подготовьте ответ адвоката.

Пример решения задачи

Нормативные правовые акты:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) (статья 27)

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 31.07.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.10.2025) (статья 19.15)

Статья 19.15. Проживание гражданина Российской Федерации без документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорта)

1. Проживание по месту пребывания или по месту жительства в жилом помещении гражданина Российской Федерации, обязанного иметь документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт), без документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорта), или по недействительному документу, удостоверяющему личность гражданина (паспорту), -

влечет наложение административного штрафа в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей.

2. Нарушение, предусмотренное частью 1 настоящей статьи, совершенное в городе федерального значения Москве или Санкт-Петербурге, -влечет наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

Ответ: гражданин Самохин не достиг возраста административной ответственности, ему 14, а не 16 лет (статья 2.3 КоАП Российской Федерации), соответственно не может быть субъектом административного правонарушения.

Задача 4 Гражданин Тернов обратился в администрацию оператора по предоставлению услуг местной телефонной связи с заявлением о предоставлении ему возможности ознакомления со своими персональными данными, находящимися в информационных базах оператора связи. Администрация оператора связи отказала гражданину Тернову в предоставлении такой возможности, так как запрашиваемые им сведения являются, по ее мнению, коммерческой тайной и исключительной собственностью оператора связи.

Каковы права гражданина Тернова в отношении своих персональных данных? Правомерен ли отказ администрации оператора связи в предоставлении запрашиваемых сведений гражданину Тернову? ^{11.11.2023} ^{SEP} Ответ:

Пример решения задачи

Нормативные правовые акты:

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) (статья 23,24)

Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ (от 24.06.2025 N 156-ФЗ)

Федеральный закон "О связи" от 07.07.2003 N 126-ФЗ (с изм., внесенным Федеральным законом от 23.12.2003 N 186-ФЗ)

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 31.07.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2025) (статья 150, 150.2)

1) Каковы права гражданина Тернова в отношении своих персональных данных?

На основании главы 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных обладает следующими правами, закрепленными в статьях 14-17:

Статья 14. Право на доступ к своим персональным данным

Субъект персональных данных имеет право получить от оператора, осуществляющего обработку его данных, следующую информацию:

1. Подтверждение факта обработки персональных данных и цели такой обработки.

2. Способы обработки персональных данных, применяемые оператором.

3. Сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или федерального закона.

4. Перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту, а также источник их получения.

5. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

6. Сведения о том, какие юридические последствия для субъекта может повлечь обработка его персональных данных.

7. Информацию о порядке осуществления субъектом своих прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

8. Иные сведения, предусмотренные законодательством.

Статья 15. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

Субъект имеет право потребовать от оператора немедленного прекращения обработки его персональных данных в указанных целях.

Статья 16. Права субъектов персональных данных при принятии на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении этих субъектов

Субъект вправе:

1. Потребовать от оператора разъяснения порядка принятия в отношении него решения, основанного исключительно на автоматизированной обработке его персональных данных.

2. Обжаловать такое решение в установленном законом порядке.

Статья 17. Право на обжалование действий или бездействия оператора

Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона, иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать такие действия или бездействие оператора:

1. В уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор).

2. В судебном порядке.

2) Правомерен ли отказ администрации оператора связи в предоставлении запрашиваемых сведений гражданину Тернову?

Отказ оператора связи предоставить гражданину Тернову его персональные данные является неправомерным.

В соответствии с ФЗ "О персональных данных", право субъекта на доступ к своим персональным данным — одно из фундаментальных прав, защищаемых законом.

Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ (от 24.06.2025)

Статья 14. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 7 настоящей статьи, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 настоящей статьи. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Задача 5Гражданка Волкова, 1968 г.р., приобрела туристический тур в Турцию и авиабилеты до Анталии для себя и своей внучки, несовершеннолетней гражданки Мягковой, 2016 г.р. Для проверки документов в пункте пропуска через Государственную границу Российской Федерации в аэропорту Пулково гражданка Волкова предъявила заграничные паспорта: свой и своей внучки. Однако выезд был разрешен только гражданке Волковой, ее внучке выезд был запрещен.

Правомерно ли решение сотрудников пограничной службы? Каков порядок выезда несовершеннолетних граждан из Российской Федерации? Изменится ли юридическая квалификация ситуации, если несовершеннолетняя Мягкова будет выезжать в сопровождении своей матери, состоящей в разводе с отцом Мягковой?

Пример решения задачи

Нормативные правовые акты:

Федеральный закон "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" от 15.08.1996 N 114-ФЗ (последняя редакция)

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 23.11.2024, с изм. от 30.10.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025)

Статья 61. Равенство прав и обязанностей родителей

Статья 64. Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей

1) Правомерно ли решение сотрудников пограничной службы?

Решение сотрудников пограничной службы правомерно. В соответствии с Федеральным закон "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" от 15.08.1996 N 114-ФЗ

Статья 20 «Несовершеннолетний гражданин Российской Федерации может выехать из Российской Федерации совместно с одним из его законных представителей, если другим законным представителем не подано заявление о несогласии на такой выезд.»

Так как в задаче указано, что несовершеннолетняя собирается покинуть Государственную границу с бабушкой, которая не приравнивается к законным представителям и не имеет нотариально оформленного согласия на выезд несовершеннолетней за границу.

2) Каков порядок выезда несовершеннолетних граждан из Российской Федерации?

Порядок выезда регулируется главой 3 Федерального закона № 114-ФЗ. Можно выделить три основные ситуации:

1. Выезд в сопровождении одного или обоих родителей (усыновителей, опекунов, попечителей): в этом случае согласие второго родителя не требуется (п. 2 ст. 20 Закона). Ребенку необходим свой заграничный паспорт. Достаточно предъявить паспорт ребенка и паспорт сопровождающего родителя.

2. Выезд без сопровождения родителей: Требуется нотариально оформленное согласие на выезд от одного из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей). В согласии указываются срок выезда и страна (страны) назначения. Если срок не указан, согласие действует до достижения ребенком совершеннолетия. Если страна не указана, согласие действует для всех стран мира.

3) Изменится ли юридическая квалификация ситуации, если несовершеннолетняя Мягкова будет выезжать в сопровождении своей матери, состоящей в разводе с отцом Мягковой?

Да, юридическая квалификация ситуации кардинально изменится, и выезд будет разрешен.

Согласно п. 1 ст. 20 Закона № 114-ФЗ, для выезда ребенка с одним из родителей согласие второго родителя не требуется, если от второго родителя не поступало заявления о своем несогласии на выезд. Сам по себе факт развода не лишает родителя прав и не отменяет это правило. Мать, выезжающая с ребенком, имеет на это право по закону. В соответствии с п.1 ст.21 второй представитель вправе заявить о несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации. При подаче заявления о несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации законный представитель несовершеннолетнего может указать срок действия такого заявления о несогласии и государство (государства), выезд в которое (которые) несовершеннолетнему гражданину Российской Федерации запрещается.

Тема 2.1. Правовые акты управления.

Задание 1Письменно подготовить (или найти) нормативный правовой акт органа исполнительной власти.

Пример выполнения задания

Постановление Правительства РФ от 19.06.2012 N 608 (ред. от 18.09.2025) "Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации"

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2012 г. N 608

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

О МИНИСТЕРСТВЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о Министерстве здравоохранения Российской Федерации.
2. Установить, что [подпункты 5.2.68](#) и [5.2.70](#) Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного настоящим постановлением, вступают в силу с 1 июля 2012 г.

Председатель Правительства Российской Федерации
Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждено
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 19 июня 2012 г. N 608

ПОЛОЖЕНИЕ

О МИНИСТЕРСТВЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(Приложение на 52 л.)

Задание 2 Письменно подготовить (или найти) индивидуальный правовой акт органа исполнительной власти или должностного лица.

Пример выполнения задания

Указ Президента РФ от 26.06.2025 N 422

"О назначении на должность в органах прокуратуры Российской Федерации"

26 июня 2025 года

N 422

УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**О НАЗНАЧЕНИИ НА ДОЛЖНОСТЬ В ОРГАНАХ ПРОКУРАТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Назначить на 5-летний срок:
Зеленцова Сергея Геннадьевича - прокурором Тульской области, освободив его от занимаемой должности;
Спицына Александра Викторовича - прокурором Смоленской области.
2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Президент
Российской Федерации
В.ПУТИН

Москва, Кремль
26 июня 2025 года
N 422

Задание 3 Проанализировать особенности работы Официального интернет - портала правовой информации Российской Федерации: <http://www.pravo.gov.ru/>. Используя данный сайт, объяснить особенности опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти.

Пример выполнения задания

Развернутый план ответа с учетом дополнения Указом Президента РФ от 23.05.1996 № 763 (ред. от 03.03.2022) "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти":

1. Введение

- Официальный интернет-портал правовой информации Российской Федерации (<http://www.pravo.gov.ru>) является единым государственным источником опубликования нормативных правовых актов федерального уровня и субъектов РФ.

- Его статус и функции закреплены Федеральным законом от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ «О порядке опубликования нормативных правовых актов и предоставлении к ним свободного доступа в Российской Федерации».

2. Особенности работы портала
 - Портал обеспечивает круглосуточный информационный доступ к законодательству и нормативным актам.
 - Акты публикуются в электронном формате с возможностью быстрого поиска и фильтрации документов.
 - Обеспечивается взаимодействие с другими государственными информационными системами для поддержания актуальности данных.
3. Публикация нормативных актов Президента Российской Федерации
 - Регламентирована Указом Президента РФ от 2 апреля 2014 года № 198 «О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)».
 - Должна происходить не позднее десяти дней со дня подписания документа.
 - Текст акта, размещённый на портале, считается официальным опубликованием, после чего акт вступает в силу, если иное не установлено самим актом.
 - Ограничения существуют для актов, содержащих сведения с ограниченным доступом (гриф секретности).
4. Публикация нормативных актов Правительства Российской Федерации
 - Публикация постановлений и распоряжений осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 5-ФЗ и Указом Президента РФ № 763 от 23 мая 1996 года (ред. от 03.03.2022) "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти".
 - Срок опубликования — в течение десяти дней с момента подписания.
 - Вступление в силу актов Правительства происходит после опубликования или с указанной в акте даты.
5. Публикация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти
 - Федеральные органы исполнительной власти размещают свои нормативные акты на портале согласно утвержденным Правительством правилам.
 - Официальное опубликование на портале является обязательным условием их правовой силы и применения.
6. Юридические последствия опубликования на портале
 - Согласно Конституции РФ (статья 15), Федеральному закону № 5-ФЗ и Указу Президента РФ № 763, официальное опубликование нормативных актов на портале — обязательное условие для их вступления в силу.
 - Отсутствие опубликования лишает нормативный акт юридической силы и возможности применения.
7. Заключение
 - Официальный интернет-портал правовой информации РФ играет ключевую роль в обеспечении доступности и прозрачности государственных норм для общества.
 - Портал способствует соблюдению принципов верховенства права, законности и открытости государственной власти.

Задание 4 Найти решение суда общей юрисдикции о признании недействующим нормативного правового акта органа исполнительной власти или должностного лица и сделать его анализ по плану:

1. Административный истец
2. Административный ответчик
3. Какой акт был оспорен? Требования административного истца.
4. Какое решение принял суд?

Пример выполнения задания

Анализ решения Астраханского областного суда от 19 февраля 2024 года по административному делу № За-8/2024 (доступ из СПС «Консультант-Плюс»):

1. Административный истец
 - Общество с ограниченной ответственностью «Коммунальные энергетические системы - Лиман» (ООО «КЭС-Лиман»).
2. Административный ответчик
 - Служба по тарифам Астраханской области.
3. Какой акт был оспорен? Требования административного истца
 - Оспаривалось Постановление службы по тарифам Астраханской области от 25 ноября 2022 года № 152 «Об установлении ООО «КЭС-Лиман» тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям».
 - Истец требовал признать постановление недействующим в части установления экономически необоснованного размера тарифа, который вынуждает организацию работать в условиях убыточности. Считал неправомерным исключение из валовой выручки расходов на передачу тепловой энергии по тепловым сетям и связывал отказ с отсутствием государственной регистрации права на тепловые сети.
4. Какое решение принял суд?
 - Суд признал постановление службы по тарифам Астраханской области № 152 недействующим с момента его принятия.
 - Суд установил, что тарифный орган не учитывал правоустанавливающие документы ООО «КЭС-Лиман» на владение тепловыми сетями и неправильно истолковал законодательные нормы.
 - Понесённые судебные расходы в виде государственной пошлины были взысканы со службы по тарифам в пользу ООО «КЭС-Лиман».

Задание 5 Найти решение суда общей юрисдикции или арбитражного суда о признании незаконным решения, действия (бездействия) органа исполнительной власти или должностного лица и сделать его анализ по плану:

1. Административный истец
2. Административный ответчик
3. Какой акт был оспорен? Требования административного истца.
4. Какое решение принял суд?

Пример выполнения задания

Анализ решения Пушкинского городского суда Московской области от 20 октября 2025 года по административному делу № 2а-7220/2025 (доступ из СПС «Консультант-Плюс»):

1. Административный истец
А. (данные изъяты) — иностранный гражданин, гражданин Республики Таджикистан, имеющий вид на жительство в Российской Федерации.
2. Административный ответчик
- Управление Министерства внутренних дел (УМВД) России «Пушкинское».
3. Какой акт был оспорен? Требования административного истца
- Оспаривается решение УМВД России «Пушкинское» о неразрешении въезда в Российскую Федерацию иностранному гражданину либо лицу без гражданства.
- Административный истец требовал признать решение незаконным, восстановить срок подачи жалобы, исключить себя из списка лиц, которым запрещен въезд. Обосновывал позицию тем, что проживает у родных в РФ, не совершал противоправных действий, является законопослушным.
4. Какое решение принял суд?
- Суд отказал в удовлетворении административного иска, признал решение УМВД «Пушкинское» законным и обоснованным.
- Отказ мотивирован тем, что административный истец два и более раза привлекался к административной ответственности (ст. 12.37, ч. 3 ст. 18.8 КоАП РФ) в течение трёх лет.
- Суд отметил, что наличие родственников-граждан РФ не освобождает иностранного гражданина от ответственности и соблюдения закона.
- Права истца не нарушены, ограничения прав считаются соразмерными и соответствуют закону и Конституции РФ.
- Суд также указал на пропуск срока подачи жалобы и отсутствие уважительных причин для его восстановления.

Тема 2.2. Административные регламенты органов исполнительной власти.

Задание 1 Проведите анализ административного регламента предоставления государственной услуги (по выбору студента)

План анализа:

1. Наименование государственной услуги
2. Орган, уполномоченный оказывать государственную услугу
3. Результат государственной услуги
4. Срок оказания государственной услуги

Пример выполнения задания

Приказ МВД России от 10.09.2019 N 611 (ред. от 28.09.2020)

"Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов"

(Зарегистрировано в Минюсте России 27.12.2019 N 57027)

Анализ Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов (на основе приказа МВД России от 10.09.2019 N 611, ред. от 28.09.2020):

1. Наименование государственной услуги
- Государственная услуга по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов.
2. Орган, уполномоченный оказывать государственную услугу
- Министерство внутренних дел Российской Федерации.
- Непосредственное оказание услуги осуществляется подразделениями Государственной инспекции безопасности дорожного движения (Госавтоинспекция).
3. Результат государственной услуги
- Выдача свидетельства о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов или отказ в его выдаче.
- Продление срока действия ранее выданного свидетельства или отказ в продлении.
4. Срок оказания государственной услуги

- Срок начинается с момента фактического принятия у заявителя запроса и необходимых документов.
- Срок не должен превышать 180 минут (3 часа), при этом время на переходы и переезды к местам проведения процедур не включается.
- В случае невозможности выполнения полного объема процедур в оставшееся время приёма, оставшиеся процедуры выполняются в следующий рабочий день.

Задание 2 Проведите анализ административного регламента государственной функции

План анализа:

1. Наименование государственной функции
2. Орган, уполномоченный выполнять государственную функцию
3. Результат реализации государственной функции
4. Срок реализации государственной функции

Пример выполнения задания

Анализ административного регламента государственной функции на основе приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 12.04.2016 № 233 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны)»:

1. Наименование государственной функции
 - Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана), включающий деятельность уполномоченных органов, направленную на предупреждение, выявление и пресечение нарушений лесного законодательства, а также систематическое наблюдение, анализ и прогнозирование состояния исполнения требований лесного законодательства.
2. Орган, уполномоченный выполнять государственную функцию
 - Федеральное агентство лесного хозяйства и его территориальные органы.
 - Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в рамках переданных полномочий Российской Федерации.
 - Уполномоченные органы осуществляют лесной надзор в соответствии с федеральным законодательством и соглашениями о передаче полномочий.
3. Результат реализации государственной функции
 - Предупреждение, выявление и пресечение нарушений лесного законодательства.
 - Принятие мер по пресечению и устранению последствий выявленных нарушений.
 - Анализ и прогнозирование исполнения требований лесного законодательства всеми субъектами.
4. Срок реализации государственной функции
 - Реализация государственной функции осуществляется постоянно.
 - Плановая или внеплановая документарная и выездная проверки не должны превышать 20 рабочих дней.
 - В исключительных случаях срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней, при этом для малых и микропредприятий устанавливаются отдельные лимиты на продолжительность проверок.

Задание 3 Найти решение суда общей юрисдикции о признании недействующим административного регламента органа исполнительной власти полностью или в части и сделать его анализ по плану:

1. Административный истец
2. Административный ответчик
3. Какой акт был оспорен? Требования административного истца.
4. Какое решение принял суд?

Пример выполнения задания

Решение Санкт-Петербургского городского суда от 05.12.2024 по делу N 3а-345/2024

Об отказе в удовлетворении заявления о признании недействующим абзаца 3 пункта 2.7 Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, утв. распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.10.2021 N 2977-р, и частично недействующим пункта 1.5 Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, утв. распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2022 N 167-р.

Анализ решения Санкт-Петербургского городского суда от 5 декабря 2024 года по административному делу № 3а-345/2024:

1. Административный истец
 - К.В., обратившийся в суд с административным иском о признании недействующими отдельных положений административного регламента и порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования в районах Санкт-Петербурга.

2. Административный ответчик

- Комитет по образованию Правительства Санкт-Петербурга и администрации районов Санкт-Петербурга.

3. Какой акт был оспорен? Требования административного истца

- Оспаривались:

- Абзац 3 пункта 2.7 Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений (утверждён Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 2977-р), которым установлено требование о предоставлении документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства или пребывания в Санкт-Петербурге.

- Пункт 1.5 Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, утверждённого Распоряжением Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р в части ограничения реализации права на первоочередной прием детей из многодетных семей по признаку регистрации по месту жительства.

- Истец требовал признать данные положения нормативных актов, ограничивающие право на первоочередное зачисление детей из многодетных семей без учёта регистрации, недействующими.

4. Какое решение принял суд?

- Суд отказал в удовлетворении административного иска.

- Суд указал, что установленные требования не противоречат действующему федеральному законодательству и социальному кодексу Санкт-Петербурга.

- Установлено, что первоочередное право закреплено за детьми, зарегистрированными или проживающими на территории Санкт-Петербурга, что согласуется с законодательством РФ и субъектов.

- Отказано в признании оспариваемых норм недействительными.

- Решение подлежит обжалованию во Второй апелляционный суд общей юрисдикции.

Тема 2.5. Административно-правовое принуждение.

Задание 1 Заполните таблицу: «Примеры мер административного принуждения»

Виды мер принуждения	Меры административного предупреждения	Меры административного пресечения	Меры административной ответственности	Административно-восстановительные меры
Примеры мер принуждения (со ссылками на нормативно-правовые акты)				

Пример выполнения задания

Виды мер принуждения	Меры административного предупреждения	Меры административного пресечения	Меры административной ответственности	Административно-восстановительные меры
Примеры мер (с нормативными актами)	Профилактическая беседа, вынесение официального предупреждения (ст. 13, 17, 12 ФЗ № 3-ФЗ «О полиции»); изъятие документов, имеющих признаки подделки (п. 37 ст. 12)	Задержание лица (ст. 14, 27 ФЗ № 3-ФЗ «О полиции»); ограничение доступа к территории (ст. 15); проникновение в помещение (ст. 15); применение физической силы, спецсредств, оружия (ст. 18–22)	Составление протокола и направление материалов дела в суд, исполнение постановления о наложении административного штрафа (ст. 12 п. 24, 25, 26 ФЗ № 3-ФЗ «О полиции»)	Принудительное прекращение противоправных действий (ст. 14), обеспечение исполнения решения суда (ст. 12 п. 9, 41)

Задание 2 Заполните таблицу: «Примеры должностных лиц, уполномоченных применять меры административного принуждения».

Виды мер административного принуждения	Физическая сила	Специальные средства	Огнестрельное оружие
Примеры должностных, уполномоченных применять меры административного принуждения (со ссылками на федеральные законы)			

Пример выполнения задания

Виды административного принуждения	Физическая сила	Специальные средства	Огнестрельное оружие
------------------------------------	-----------------	----------------------	----------------------

Сотрудник полиции Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (ст. 18, 20, 22)	Да, ст. 18, 20 ФЗ № 3-ФЗ «О полиции»	Да, ст. 18, 21 ФЗ № 3-ФЗ «О полиции»	Да, ст. 18, 22 ФЗ № 3-ФЗ «О полиции»
Военнослужащий (сотрудник) войск национальной гвардии Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (ст. 14)	Да, ст. 14 ФЗ № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ»	Да, ст. 14 ФЗ № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ»	Да, ст. 14 ФЗ № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ»
Работник ведомственной охраны Федеральный закон от 14 апреля 1999 г. № 77-ФЗ «О ведомственной охране» (ст. 13, 14)	Да, ст. 13, 14 ФЗ № 77-ФЗ «О ведомственной охране»	Да, ст. 13, 14 ФЗ № 77-ФЗ «О ведомственной охране»	Да, ст. 13, 14 ФЗ № 77-ФЗ «О ведомственной охране»

Задание 3 Подготовить протокол о применении меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении, используя образцы протоколов (образцы протоколов будут подготовлены преподавателем).

Порядок выполнения задания

1. Выбрать меру обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, По образцу протокола меры процессуального обеспечения (например, образцы протоколов ГИБДД, ФССП, Росприроднадзора) выполнить задание.
2. Придумать фабулу административного правонарушения, в связи с которым составляется протокол.
3. Заполнить протокол в соответствии со статьями главы 27 КоАП Российской Федерации, обращая особое внимание на точное указание должности лица, составляющего протокол, данные о лице, в отношении которого составляется протокол. В протоколе следует отразить разъяснение прав лицу, в отношении которого составляется протокол, понятым. Правильно подписать протокол.

Пример выполнения задания

1) выбрать меру обеспечения производства по делу об административном правонарушении: изъятие вещей и документов

2) придумать фабулу для применения выбранной меры

Инспектор ДПС ГИБДД останавливает автомобиль гражданина Петрова за совершение маневра обгон с пересечением сплошной линии, в том числе для проверки документов. При осмотре транспортного средства инспектор обнаруживает: поддельное диагностическую карту техосмотра (с явными признаками подделки печати и подписи),

Действия инспектора:

Составляется протокол об административном правонарушении по ч. 4 ст. 12.15 КоАП РФ (Нарушение правил расположения транспортного средства на проезжей части дороги, встречного разъезда или обгона) и ч.1 ст. 19.23 КоАП РФ (Подделка документов, штампов, печатей или бланков, их использование, передача либо сбыт).

Осуществляется изъятие водительского удостоверение и поддельной диагностической карты как вещественных доказательств (по ст. 27.10 КоАП РФ).

Составляется отдельный протокол об изъятии, куда вносятся описания предметов, данные владельца и свидетелей.

Изъятые предметы направляются на хранение до судебного решения.

Итог: Суд рассматривает дело, признает Петрова виновным, назначает штраф и конфискацию водительского удостоверения, а поддельная диагностическая карта уничтожается.

3) заполнить протокол в соответствии со статьями главы 27 КоАП Российской Федерации, обращая особое внимание на точное указание должности лица, составляющего протокол, данные о лице, в отношении которого составляется протокол. В протоколе следует отразить разъяснение прав лицу, в отношении которого составляется протокол, понятым. Правильно подписать протокол.

Приказ МВД России от 02.05.2023 N 264 "Об утверждении Порядка осуществления надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.06.2023 N 74087)

Приложение 13

ПРОТОКОЛ 00АА000000

об изъятии вещей и документов

14 апреля 2025г. "10" час. "30" мин. Г.Санкт-Петербург

(дата составления) (время составления) (место составления)

Я, инспектор ДПС в ОСБ ДПС ГИБДД ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области лейтенант полиции Иванов Иван Иванович

(должность, специальное звание, подразделение, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

в соответствии со [статьей 27.10](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол о том, что у гражданина:

Петрова Петра Петровича, 03.03.2003, проживающего(ей) пр. Маршала Блюхера 111 кв 3

(дата и место рождения)

телефон: +79888888888

работающего(ей)/ служащего(ей): ООО «Маршал», ул.Кима 21 , должность Бухгалтер
(наименование и адрес местонахождения организации)

"14" апреля 2025 г. в "10" час. "30" мин. На пр. Гражданском

(дата, время, место изъятия вещей и документов)

при наличии оснований (ненужное зачеркнуть): обнаружение

- на месте совершения административного правонарушения;
- при осуществлении личного досмотра, досмотра вещей, находящихся при физическом лице;
- при осуществлении досмотра транспортного средства.
- вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения;
- документов, имеющих значение доказательств по делу об административном правонарушении.

1. Водительское удостоверение серия 0000 № 0000

2. Диагностическая карта техосмотра на автомобиль [Лада гранта р222ту], выданная [Центр техосмотра], с признаками подделки (несоответствие печати, подписи, реквизитов).

(сведения о виде, количестве, об иных идентификационных признаках изъятых вещей, о виде и реквизитах изъятых документов)

При изъятии вещей, документов применялась фото-, киносъемка, видеозапись, иные установленные способы фиксации вещественных доказательств (ненужное зачеркнуть)

фотокамера Canon g234, Мобильный телефон Samsung g234

(указать средства фото-, киносъемки, видеозаписи, иной способ фиксации вещественных доказательств)

К протоколу прилагается -

Изъятие вещей, документов осуществлялось ~~в присутствии понятых, которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьей 25.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях/с применением видеозаписи~~ (ненужное зачеркнуть):

1. Фамилия _____ имя _____ отчество _____
(при наличии)

адрес места жительства _____
_____ телефон _____ подпись _____

2. Фамилия _____ имя _____ отчество _____
(при наличии)

адрес места жительства _____
_____ телефон _____ подпись _____

Подпись лица, у которого изъяты вещи, документы
(запись об его отказе от подписания протокола) _____ *****

Подпись должностного лица, составившего протокол _____ *****

Копию протокола получил(а) _____ *** _____ (подпись лица, у которого изъяты вещи, документы)

Тема 2.6. Административная ответственность.

Бланк для решения задачи по теме «Административная ответственность»

(на листе бумаги формата А4)

Фамилия, имя, отчество студента

_____ Группа _____

Дата _____ Номер задачи _____

Квалификация деяния в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
(часть статьи, № статьи (статей))

Объект правонарушения (указывается общий, родовой, видовой и непосредственный объекты правонарушения)

Объективная сторона правонарушения (указываются обязательные и факультативные признаки объективной стороны, а также вид состава)

Субъект правонарушения (указываются вид и признаки субъекта правонарушения, ссылка на ст. КоАП РФ)

Субъективная сторона правонарушения (указываются форма вины и факультативные признаки, ссылка на ст. КоАП РФ)

Должностные лица, уполномоченные составлять протокол по делу об административном правонарушении (со ссылкой на статью КоАП РФ)

Должностные лица или органы, уполномоченные рассматривать дело об административном правонарушении (со ссылкой на статью КоАП РФ)

Подпись студента _____

Задача 1 Гражданин Котов, являясь доверенным лицом кандидатов в депутаты представительного органа местного самоуправления, 5 июня 2024 г. в 11 часов 30 минут в деревне Горки Н-ского района Л-ской области заплатил гражданам Орлову и Орловой по 500 рублей за участие в досрочном голосовании за определенных кандидатов в депутаты представительного органа местного самоуправления по сельскому поселению – деревня Горки Н-ского района Л-ской области.

Квалифицируйте деяние Котова. Котову 35 лет.

Пример решения задачи

Квалификация деяния в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (часть статьи, № статьи (статей))

Деяние гражданина Котова квалифицируется по статье 5.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) «Подкуп избирателей, участников референдума либо осуществление в период избирательной кампании, кампании референдума благотворительной деятельности с нарушением законодательства о выборах и референдумах».

Объект правонарушения (указывается общий, родовый, видовой и непосредственный объект правонарушения)

- Общий объект: общественные отношения в сфере конституционного права
- Родовой объект: общественные отношения в сфере защиты прав граждан
- Видовой объект: общественные отношения в сфере порядка проведения избирательных кампаний
- Непосредственный объект: общественные отношения в сфере по реализации права граждан на добровольное участие в выборах

Объективная сторона правонарушения (указываются обязательные и факультативные признаки объективной стороны, а также вид состава)

- Обязательные признаки: действие - совершение подкупа избирателей посредством передачи денег за участие в голосовании за определённых кандидатов.
- Факультативные признаки: способ совершения (лично, путем передачи денежных средств), место и время (5 июня 2024 г., деревня Горки).
- Предмет: денежные средства
- Вид состава: формальный состав (факт совершения действия).

Субъект правонарушения (указываются вид и признаки субъекта правонарушения, ссылка на ст. КоАП РФ)

- Общий субъект — деликтоспособное, вменяемое физическое лицо, достигшее 16-летнего возраста (ст. 2.3, 2.8 КоАП РФ, возраст Котова — 35 лет).

Субъективная сторона правонарушения (указываются форма вины и факультативные признаки, ссылка на ст. КоАП РФ)

- Форма вины — прямой умысел (ст. 2.2 КоАП РФ): Котов осознавал противоправный характер действия и желал его осуществления, мотив — достижение нужного результата на выборах.

Должностные лица, уполномоченные составлять протокол по делу об административном правонарушении (со ссылкой на статью КоАП РФ)

- Должностные лица органов внутренних дел (полиции) (ст. 28.3, 28.2 КоАП РФ).

Должностные лица или органы, уполномоченные рассматривать дело об административном правонарушении (со ссылкой на статью КоАП РФ)

- Мировой судья, суд общей юрисдикции (ст. 23.1, 23.3 КоАП РФ).

Задача 2 В отношении гражданина Мыскина было возбуждено дело об административном правонарушении. Для оказания юридической помощи и защиты Мыскин пригласил адвоката. В целях сбора документов, характеризующих личность подзащитного, адвокат обратился с адвокатским запросом в орган местного самоуправления, муниципальном служащим которого является Мыскин. Глава местной администрации в выдаче характеристики на гражданина Мыскина адвокату отказал.

Квалифицируйте деяние главы местной администрации.

Пример решения задачи

Квалификация деяния в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (часть статьи, № статьи (статей))

Действия главы местной администрации квалифицируются по статье 5.39 КоАП РФ «Отказ в предоставлении информации», поскольку неправомерный отказ в выдаче характеристики по адвокатскому запросу нарушает установленное законом право адвоката на получение сведений для предоставления юридической помощи

Объект правонарушения (указывается общий, родовый, видовой и непосредственный объект правонарушения)

Общий объект — общественные отношения, в сфере конституционного, административного и информационного права.
Родовой объект — общественные отношения по защите прав граждан
Видовой объект — общественные отношения по реализации права на информацию
Непосредственный объект — общественные отношения в сфере адвокатской деятельности и предоставления информации адвокату

Объективная сторона правонарушения

Обязательные признаки: действие - неправомерный отказ в предоставлении информации адвокату по юридически обоснованному запросу.

Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», статья 6.1 «Адвокатский запрос».

В этой статье закреплено, что адвокат вправе направлять официальный запрос в органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации с целью получения сведений, необходимых для оказания квалифицированной юридической помощи, и регулируются сроки и порядок ответа на такой запрос.

Факультативные признаки: место совершения (орган местного самоуправления); адресат запроса — адвокат.

Вид состава: формальный состав (достаточно самого отказа).

Субъект правонарушения

Общий субъект — деликтоспособное, вменяемое должностное лицо, достигшее 16 лет (глава местной администрации; ст. 2.4, 5.39 КоАП РФ).

Субъективная сторона

Форма вины — прямой умысел: руководитель осознает противоправность отказа и желает не предоставить информацию адвокату (ст. 2.2 КоАП Российской Федерации)

Должностные лица,	уполномоченные	составлять	протокол
Прокурор (ст. 28.4 КоАП РФ)			
Должностные лица	или органы,	уполномоченные	рассматривать дело
Судья (ст. 23.1 КоАП РФ)			

Задача 3Гражданин Пастухов, 1995 года рождения, в 2 часа 30 мин. 30 июня 2024 г., находясь по месту жительства, употребил без назначения врача психотропное вещество, содержащее амфетамин, фенобарбитал, после чего около 3 час. 10 мин. этого же дня был задержан сотрудниками ДПС ГИБДД на посту ДПС во время управления транспортным средством Лэнд Крузер и направлен на медицинское освидетельствование. Согласно акту медицинского освидетельствования, у Пастухова установлено состояние опьянения, вызванное употреблением психотропного вещества - амфетамин, фенобарбитал.

Квалифицируйте деяние Пастухова.

Пример решения задачи

Два административных правонарушения.

1. Деяние: потребление психотропного вещества (ст. 6.9 КоАП РФ)

Квалификация деяния в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (часть статьи, № статьи (статей))

Часть 1 статьи 6.9 КоАП РФ: «Потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача ...— влечет наложение административного штрафа или административный арест на срок до пятнадцати суток».

Объект правонарушения (указывается общий, родовой, видовой и непосредственный объект правонарушения)

Общий: общественные отношения в сфере конституционного, административного права

Родовой: общественные отношения по охране здоровья населения

Видовой: общественные отношения в сфере порядка употребления психотропных веществ, борьбы с незаконным оборотом и потреблением наркотических и психотропных веществ

Непосредственный: общественное отношение по охране здоровья конкретного гражданина

Объективная сторона:

Обязательные признаки: действие -потребление психотропного вещества (амфетамин, фенобарбитал) без назначения врача, подтвержденное медицинским освидетельствованием (формальный состав).

Факультативные признаки: предмет – психотропные вещества.

Субъект правонарушения:

Общий, деликтоспособный, вменяемый, достигший 16 лет (Пастухов, 1995 г.р., положительный мед. Акт, статьи 2.8, 2.3 КоАП Российской Федерации).

Субъективная сторона правонарушения:

Прямой умысел (лицо осознанно употребило вещество, не предназначенное для медицинских целей), ст.2.2. КоАП РФ.

Должностные лица, уполномоченные составлять протокол:

Сотрудник полиции (ст. 28.3 КоАП РФ).

Должностные лица, уполномоченные рассматривать дело:

Районный (городской) судья (ст. 23.1 КоАП РФ).

2. Деяние: управление транспортным средством в состоянии опьянения (ст. 12.8 КоАП РФ)

Квалификация деяния в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (часть статьи, № статьи (статей))

Часть 1 статьи 12.8 КоАП РФ: "Управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения ...— влечет наложение административного штрафа в размере сорока пяти тысяч рублей с лишением права управления транспортными средствами на срок от полутора до двух лет".

Объект правонарушения:

Общий: общественные отношения в сфере административного права

Родовой: общественные отношения в сфере безопасности дорожного движения

Видовой: общественные отношения в сфере порядка использования транспортных средств

Непосредственный: общественное отношение по управлению транспортным средством конкретным водителем.

Объективная сторона:

Обязательные признаки: действие -управление автомобилем Land Cruiser в состоянии опьянения, подтвержденное актом медицинского освидетельствования (формальный состав).

Субъект: вменяемое, достигшее 16 лет физическое лицо, Специальный — водитель (ПДД РФ, пункт 1.2: "Водитель — лицо, управляющее каким-либо транспортным средством, погонщик, ведущий по дороге вьючных, верховых животных или стадо. К водителю приравнивается обучающий вождению". Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 (ред. от 16.07.2025) "О Правилах дорожного движения"), ст. 2.3 КоАП Российской Федерации.

Субъективная сторона:

Прямой умысел — лицо знало, что находится в состоянии опьянения, осознанно управляло транспортным средством. Статья 2.2 КоАП Российской Федерации.

Должностные лица, уполномоченные составлять протокол: Сотрудник ГИБДД (ст. 28.3 КоАП РФ).

Должностные лица, уполномоченные рассматривать дело: Мировой судья (ст. 23.1 КоАП РФ).

*Задача 4*Гражданка Кыргызской Республики, 15.06.2000 г.р., 9 июля 2024 года в 16 часов 30 минут К., находясь по адресу: Санкт-Петербург, ул. Л-ская, д.12, кв.24, оказывала услуги сексуального характера за денежное вознаграждение. Факт совершения административного правонарушения и виновность К. подтверждены совокупностью доказательств: протоколом об административном правонарушении, рапортами участкового уполномоченного, распечаткой из сети Интернет, содержащей объявление об оказании услуг сексуального характера. Квалифицируйте деяние гражданки Кыргызстана К.

Пример решения задачи

Квалификация деяния в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (часть статьи, № статьи(статей)): Статья 6.11 КоАП РФ «Занятие проституцией».

Объект правонарушения (указывается: общий, родовой, видовой и непосредственный объекты правонарушения):

Общий — общественные отношения в сфере конституционного и административного права

Родовой — отношения в сфере нравственности; общественный порядок

Видовой — общественная нравственность в соответствующем месте

Непосредственный — общественные отношения, направленные на защиту нравственности и предупреждение безнравственного образа жизни конкретной гражданки

Объективная сторона правонарушения (указываются обязательные и факультативные признаки объективной стороны, а также вид состава):

Оказание услуг сексуального характера за денежное вознаграждение;

Деяние выражается в реальном предоставлении указанных услуг (действие);

Факультативные признаки — способ (публичное, частное), место (конкретный адрес);

Состав формальный — наступление вредных последствий для квалификации не требуется.

Субъект правонарушения (указываются вид и признаки субъекта правонарушения, ссылка на ст. КоАП РФ):

Субъект — физическое лицо, достигшее 16-летнего возраста, вменяемое (К., гражданка Кыргызской Республики, 15.06.2000 г.р.).

Статья 2.6 КоАП Российской Федерации. Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц: 1. Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения, подлежат административной ответственности на общих основаниях.

Субъективная сторона правонарушения (указываются форма вины и факультативные признаки, ссылка на ст. КоАП РФ):

Вина — прямой умысел; осознание противоправности и волевая направленность на оказание сексуальных услуг за вознаграждение. Статья 2.2 КоАП Российской Федерации

Должностные лица, уполномоченные составлять протокол по делу об административном правонарушении (со ссылкой на статью КоАП РФ):

Участковый уполномоченный полиции, согласно ст. 28.3 КоАП РФ.

Должностные лица или органы, уполномоченные рассматривать дело об административном правонарушении (со ссылкой на статью КоАП РФ):

Мировой судья (ст. 23.1 КоАП РФ)

Тема 2.7. Административно-процессуальное право.

Задание По результатам анализа законодательства об административных производствах заполните таблицу: «Виды административных производств в Российской Федерации». Задание выполняется на семинарском занятии, группами студентов по 3-4 человека в группе, затем проходит защиту.

Наименование вида административного производства	Правовые основы административного производства	Примеры объектов (видов деятельности) административного производства	Примеры органов исполнительной власти, участвующих в административном производстве	Результат административного производства

Пример выполнения задания

Наименование вида административного производства	Правовые основы административного производства	Примеры объектов (видов деятельности) административного производства	Примеры органов исполнительной власти, участвующих в административном производстве	Результат административного производства
Производство по оформлению, выдаче и замене паспорта гражданина РФ	Конституция РФ ФЗ «О гражданстве РФ» Положении «О паспорте»	Деятельность по выдаче, замене паспорта	МВД МФЦ Паспортный стол – отдел учета жилищного управления районной администрации	Паспорт РФ
Регистрация по месту жительства, по месту пребывания	Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 N 713 Приказ МВД России от 31.12.2017 N 984	Деятельность уполномоченных органов по регистрации по месту жительства и месту пребывания	МФЦ МВД Паспортный стол Администрация учреждений (хостел) портал «ГОСУСЛУГИ»	Документ о регистрации/ штамп о регистрации по месту пребывания и месту жительства в паспорте
Регистрация недвижимости	Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 28.02.2025) "О государственной регистрации недвижимости"	Деятельность по фиксации права на имущества граждан, фискальная цель.	Собственники Имущества, Государственный регистратор, органы Росреестра	Внесение регистрации в ЕГРН и выдача выписки
Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	ГК РФ КоАП РФ Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2024) Постановление Правительства РФ	Деятельность по регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	ФНС	Внесение регистрирующим органом соответствующей записи в соответствующий государственный реестр

	от 17.05.2002 N 319 (ред. от 16.09.2003) Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ (ред. от 09.01.2024)			Выписка из ЕГРЮЛ
Лицензирование оружия	Федеральный закон от 13.12.1996 N 150-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "Об оружии" Федеральный закон от 03.07.2016 N 226-ФЗ (ред. от 08.08.2024) Постановление Правительства РФ от 21.07.1998 N 814 (ред. от 29.05.2023)	Лицензирование приобретение, экспонирование и коллекционирование оружия и патронов к нему; целеполагания владения оружия	Федеральные органы исполнительной власти, уполномоченным в сфере оборота оружия: войска национальной гвардии РФ. Службы Росгвардии	Выдача лицензии на приобретение, экспонирование и коллекционирование оружия и патронов к нему, либо отказ в выдаче данной лицензии.
...				
....				

Тема 2.8. Административно-деликтный процесс.

Задание Заполните таблицу о стадиях производства по делам об административных правонарушениях:

- а) задание выполняется на семинарском занятии;
 б) студенты объединяются в группы по 4-5 человек, каждая группа заполняет данные об одной из стадий производства по делу об административном правонарушении, затем проходит защита выполненного задания.

Наименование стадии	Возбуждение дела об административном правонарушении, административно расследование	Рассмотрение дела об административном правонарушении	Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении	Исполнение постановления по делу об административном правонарушении
Характеристика стадии: обязательная или факультативная				
Субъекты административной юрисдикции				
Участники производства				
Цели и задачи стадии				
Этапы стадии и процессуальные сроки				
Процессуальные документы				

Пример выполнения задания

Наименование стадии	Возбуждение дела об административном правонарушении, административное расследование	Рассмотрение дела об административном правонарушении	Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении	Исполнение постановления по делу об административном правонарушении
Характеристика стадии: обязательная или факультативная	обязательная	обязательная	факультативная	обязательная
Субъекты административной юрисдикции	органы полиции, иные уполномоченные	судья, комиссия по делам несовершеннолетних,	суд, вышестоящий орган, должностное	служба судебных приставов, суд,

	органы (ст. 28.3 КоАП РФ)	иные органы (ст. 23.1, 23.3 КоАП РФ)	лицо (ст. 30.1-30.2 КоАП РФ)	орган, вынесший постановление
Участники производства	лицо, в отношении которого ведется производство, потерпевший, свидетели	лицо, в отношении которого ведется производство, защитник, представитель, прокурор, потерпевший	те же, плюс заявители жалобы/протеста	лицо, подвергнутое наказанию, судебные приставы, организации и граждане
Цели и задачи стадии	установление события, сбор доказательств, оформление протокола	разрешение дела по существу, вынесение постановления или определения	проверка законности и обоснованности постановления, защита гарантированных прав	приведение постановления в исполнение (штраф, лишение права и др.)
Этапы стадии и процессуальные сроки	выявление события, оформление протокола, направление материалов в суд, сроки — немедленные (ст. 28.7, 28.8 КоАП РФ)	подготовка к рассмотрению, анализ обстоятельств дела, вынесение решения; срок — не позднее 2 месяцев с момента составления протокола (ст. 29.6 КоАП РФ)	подача жалобы/протеста — 10 дней; рассмотрение жалобы — до 3 суток (ст. 30.3-30.6 КоАП РФ)	исполнение штрафа — 60 дней; лишение права — с момента вступления постановления в силу (ст. 32.2, 32.7 КоАП РФ)
Процессуальные документы	протокол об административном правонарушении, рапорт, постановление о возбуждении дела	постановление по делу, определение об окончании производства, уведомление о рассмотрении	жалоба, протест, определение, новое постановление (в случае отмены)	постановление о взыскании, исполнительный лист, уведомление об уплате штрафа, акты исполнения

Задание 2 Составить протокол или постановление по делу об административном правонарушении. В качестве описания обстоятельств дела можно использовать либо условия задач семинара по теме «Административная ответственность», либо придумать их самостоятельно. Примерные образцы протокола и постановлений найдите в СПС «Консультант-Плюс».

Пример выполнения задания

Методические рекомендации по порядку привлечения к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, отнесенные к подведомственности ФССП России, утв. ФССП России 04.06.2012 N 07-12) // Бюллетень Федеральной службы судебных приставов. 2012. № 7.

Приложение N 1
к Методическим [рекомендациям](#)
от 4 июня 2012 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

(территориальный орган Федеральной службы судебных приставов)

тел./факс

(почтовый адрес территориального органа) (номер)

ПРОТОКОЛ N об административном правонарушении

" ____ " _____ 20__ г.
(дата составления) (место составления)

Я, _____,
(должность, подразделение, Ф.И.О. должностного лица, составившего протокол)

в соответствии со [статьей 28.2](#) КоАП РФ составил(а) настоящий протокол о том, что гражданин(ка) _____
(Ф.И.О., дата и место рождения)

русским языком _____ (владеет/не владеет),
зарегистрированный(ая) по месту жительства/пребывания _____
тел.: _____,
фактически проживающий(ая) _____
тел.: _____,
работающий(ая)/служащий(ая) _____
(наименование и адрес организации, телефон)
_____, должность _____
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ N _____
_____,
(когда и кем выдан)
размер заработной платы (пенсии, стипендии) _____,
совершил(а) нарушение _____
(пункт нормативного правового акта, место, время
совершения и событие административного
правонарушения)

ответственность за которое предусмотрена частью _____ статьи _____ КоАП РФ.
Сведения о свидетелях _____

(Ф.И.О., адрес места жительства, телефон)

Лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном
правонарушении, разъяснены права, предусмотренные [статьей 25.1](#) КоАП РФ, а
также [статьей 51](#) Конституции Российской Федерации.

Свидетелям _____ разъяснены ответственность за
заведомо ложные показания, права и обязанности, предусмотренные статьями
[17.9](#), [25.6](#) КоАП РФ.

Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____
(в том числе запись

о применении мер обеспечения производства по делу об административном
правонарушении, данные о предоставлении переводчика)

Мне разъяснено, что в соответствии со [статьями 24.2 - 24.4](#), [25.1](#), [25.5](#),
[30.1](#) КоАП РФ я имею право знакомиться с материалами дела, давать
объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы,
присутствовать при рассмотрении дела и пользоваться юридической помощью
защитника, выступать на родном языке и пользоваться услугами переводчика,
если не владею языком, на котором ведется производство, обжаловать
постановление по делу.

(фамилия и инициалы правонарушителя или его представителя) (подпись)

Протокол составлен _____
(наименование территориального органа ФССП России)

Протокол составлен в присутствии свидетелей :

1. _____

(Ф.И.О., место жительства) (подпись)
2. _____

(Ф.И.О., место жительства) (подпись)
3. _____

(Ф.И.О., место жительства) (подпись)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Протокол подписать отказался _____
(подпись должностного лица ФССП России)

Мотивы отказа от подписания протокола (могут быть изложены нарушителем отдельно и приложены к протоколу) _____

Примечание. Отказ от подписи протокола не является основанием для прекращения производства по делу.

Протокол составил _____
(подпись) (фамилия и инициалы должностного лица
ФССП России)

Копию настоящего протокола получил _____
(дата, подпись, Ф.И.О.

_____ нарушителя (его представителя) или отметка об отказе в получении протокола)

а) Заполняется в случае рассмотрения дела об административном правонарушении должностным лицом ФССП России:

Мне сообщено, что рассмотрение дела об административном правонарушении состоится в _____ 20__ года по адресу: _____.

_____ (дата, подпись, Ф.И.О. нарушителя (его представителя))

б) Заполняется в случае направления материалов для рассмотрения дела об административном правонарушении в суд.

Мне сообщено, что материалы для рассмотрения дела об административном правонарушении будут направлены в _____

_____ (Ф.И.О. лица, совершившего административное правонарушение (его представителя), дата, подпись)

Оборотная сторона копии протокола
об административном правонарушении

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
Кодекс Российской Федерации
об административных правонарушениях
(извлечения)

Статья 25.1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных [частью 3 статьи 28.6](#) настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

Статья 25.6. Свидетель

1. В качестве свидетеля по делу об административном правонарушении может быть вызвано лицо, которому могут быть известны обстоятельства дела, подлежащие установлению.

2. Свидетель обязан явиться по вызову судьи, органа, должностного лица, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, и дать правдивые показания: сообщить все известное ему по делу, ответить на поставленные вопросы и удостоверить своей подписью в соответствующем протоколе правильность занесения его показаний.

3. Свидетель вправе:

- 1) не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников;
- 2) давать показания на родном языке или на языке, которым владеет;

3) пользоваться бесплатной помощью переводчика;
4) делать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол.
4. При опросе несовершеннолетнего свидетеля, не достигшего возраста четырнадцати лет, обязательно присутствие педагога или психолога. В случае необходимости опрос проводится в присутствии законного представителя несовершеннолетнего свидетеля.

5. Свидетель предупреждается об административной ответственности за дачу заведомо ложных показаний.

6. За отказ или за уклонение от исполнения обязанностей, предусмотренных [частью 2 настоящей статьи](#), свидетель несет административную ответственность, предусмотренную настоящим Кодексом.

Примечание. В настоящей статье под близкими родственниками понимаются родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки.

Статья 51. Конституции Российской Федерации

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

Тема 2.9. Обеспечение законности в государственном управлении.

Задание 1 Найдите в СПС «Консультант-Плюс» образец жалобы, заполните его. Защитите свою работу.

Пример выполнения задания

Форма: Жалоба (претензия) на нарушение установленного порядка предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на трансграничное перемещение озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции (доступ из системы КонсультантПлюс)

(наименование территориального органа
Росприроднадзора)
адрес: _____

от _____
(наименование или Ф.И.О.
предпринимателя)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес эл. почты: _____

Жалоба (претензия)
на нарушение установленного порядка предоставления
государственной услуги по выдаче разрешений
на трансграничное перемещение озоноразрушающих веществ
и содержащей их продукции

" ____ " _____ г. _____
(наименование или Ф.И.О. предпринимателя)

обратился в _____ с заявлением
(наименование территориального органа Росприроднадзора)

№ _____ о предоставлении государственной услуги по выдаче разрешений
на трансграничное перемещение озоноразрушающих веществ и содержащей их
продукции, а именно: _____. К заявлению
были приложены следующие документы: _____.
Согласно _____ заявление и документы были приняты

(Ф.И.О. государственного служащего)

Вместе с тем при рассмотрении данного заявления от " ____ " _____
г. № _____ был нарушен
(наименование территориального органа Росприроднадзора)
установленный порядок предоставления государственной услуги по выдаче
разрешений на трансграничное перемещение озоноразрушающих веществ
и содержащей их продукции, а именно _____,
что подтверждается _____.

Руководствуясь [ст. 5](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об
организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [п. п. 43](#)
- [45](#) Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере
природопользования по предоставлению государственной услуги по выдаче
разрешений на трансграничное перемещение озоноразрушающих веществ и

содержащей их продукции, утвержденного Приказом Минприроды РФ от 22.11.2011 N 907, [п. 1 ст. 7](#) Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", просьба оказать государственную услугу по выдаче разрешения на трансграничное перемещение озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции с соблюдением установленного порядка предоставления государственной услуги.

Приложение:

1. Заявление от "___" _____ г. N ___ о предоставлении государственной услуги по выдаче разрешений на трансграничное перемещение озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции.
2. Документы, подтверждающие нарушение установленного порядка предоставления государственной услуги.
3. Иные документы, подтверждающие доводы заявителя.
4. Доверенность представителя (если жалоба подписывается представителем заявителя).

"___" _____ г.

(подпись)

Задание 2 Составьте административное исковое заявление в соответствии с главой 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации. Можно использовать образцы из СПС «Консультант-Плюс», защитите свою работу.

Пример выполнения задания

Форма: Административное исковое заявление об оспаривании постановления о взыскании исполнительского сбора (образец заполнения), доступ из Системы КонсультантПлюс.

Исх. N 15/25 от 14 апреля 2025 г.

В Черемушкинский районный суд г. Энска
117420, г. Энск,
ул. Наметкина, д. 18

Примечание:

Адресуйте заявление в суд того района, где пристав исполняет свои обязанности (ч. 1, 2 ст. 22 КАС РФ).

Административный истец:

Общество с ограниченной ответственностью "Альфа"
ОГРН 1234567891234
ИНН 2234567891
Адрес: 117418, г. Энск, ул. Цюрупы, д. 12, корп. 9
Телефон: +7 (123) 321-12-34
Электронная почта: info@alfa.ru

Представитель истца:

Аркадьев Денис Николаевич
Место жительства: 100131, г. Энск,
пер. Жижека, д. 1, кв. 1
Телефон: +7 (123) 945-45-65
Электронная почта: arkadyev@po4ta.ru
Сведения об образовании:
диплом бакалавра юриспруденции,
выданный Международной академией
бизнеса и управления 01.07.2014

Административные ответчики:

Судебный пристав-исполнитель
Черемушкинского отдела судебных приставов
УФССП России по г. Энску
Матвеев Александр Степанович
Адрес: 117422, г. Энск, ул. Наметкина, д. 10
Телефон: + 7 (123) 123-17-55

Электронная почта: osp@fssp.ru

Управление Федеральной службы
судебных приставов по г. Энску
Адрес: 111333, г. Энгс, ул. Бутырский вал, д. 5
Телефон: + 7 (123) 123-03-66
Электронная почта: mail@fssp.ru

Заинтересованное лицо (взыскатель):

Ильина Нина Васильевна
Место жительства: 600003, г. Энгс,
ул. Железная, д. 11, кв. 17
Телефон: +7 (123) 123-13-13
Электронная почта: ilinanv@po4ta.ru
Государственная пошлина: 15 000 руб.

Примечание:

Рассчитайте госпошлину в порядке, который предусмотрен пп. 7 п. 1 ст. 333.19 НК РФ.

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

об оспаривании постановления о взыскании
исполнительского сбора

1. Общая информация об исполнительном документе и исполнительном производстве

Примечание:

В этой части обязательно должны быть указаны данные пристава, чье постановление вы оспариваете, и сведения об исполнительном документе и исполнительном производстве (п. п. 2, 5 ч. 2 ст. 220 КАС РФ).

По решению Черемушкинского районного суда г. Энгска истец (должник) обязан выплатить Ильиной Н.В. (взыскателю) 1 000 000 (один миллион) руб. В апелляционном порядке решение суда не обжаловалось.

05.03.2025 на основании исполнительного листа серии ВС N 052339400 судебный пристав Черемушкинского отдела судебных приставов Матвеев А.С. возбудил исполнительное производство N 13841/25/2045-ИП.

2. Постановление судебного пристава-исполнителя, которое оспаривает истец

Примечание:

В этой части нужно указать название и реквизиты постановления (п. 3 ч. 2 ст. 220 КАС РФ).
Рекомендуем также описать его содержание.

20.03.2025 судебный пристав вынес постановление N 20445/25/5617458 о взыскании исполнительского сбора в размере 7% от суммы задолженности, что составляет 70 000 (семьдесят тысяч) руб. По мнению судебного пристава, должник обязан уплатить этот сбор, поскольку добровольно не выплатил долг в срок, указанный в постановлении о возбуждении производства.

3. Положения законодательства РФ, а также права и законные интересы истца, которые нарушены решением судебного пристава-исполнителя

Примечание:

В этой части нужно перечислить положения законов и иных нормативных правовых актов, которым не соответствует постановление пристава. Также здесь нужно пояснить, в чем выразилось нарушение ваших прав и законных интересов (п. п. 6, 7 ч. 2 ст. 220 КАС РФ).

Своим постановлением пристав нарушает имущественные права должника, так как законные основания для взыскания сбора отсутствуют.

Срок для добровольного исполнения исчисляется со дня, когда должник получил постановление о возбуждении исполнительного производства, либо с момента, когда ему доставлено СМС-сообщение о том, что в банке данных разместили информацию о возбуждении исполнительного производства, либо другое извещение или постановление о возбуждении исполнительного производства в электронной форме, направленное в том числе через личный кабинет на Едином портале госуслуг (ч. 12 ст. 30, ч. 1 ст. 112 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве").

Именно уведомление о возбуждении исполнительного производства - доказательство вины должника и основание для взыскания исполнительского сбора (п. 2.4.1 Методических рекомендаций о порядке взыскания исполнительского сбора, утвержденных ФССП России 07.06.2014).

Должник такое уведомление не получал и о возбуждении производства узнал только 07.04.2025, когда получил постановление о взыскании сбора. Таким образом, нельзя считать, что должник нарушил срок добровольного исполнения.

Жалобу в порядке подчиненности на действия судебного пристава должник не подавал, поскольку постановление о взыскании исполнительского сбора нужно оспаривать в суде (ч. 6 ст. 112, ч. 4 ст. 121 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве").

4. Требования истца

На основании изложенного, в соответствии с ч. 6 ст. 112, ч. 4 ст. 121 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", ст. ст. 17, 19, 220 КАС РФ прошу признать постановление о взыскании исполнительского сбора незаконным.

5. Приложения:

- 1) уведомления о вручении ответчикам и заинтересованному лицу копий иска и приложенных к нему документов, которые у них отсутствуют;
- 2) решение Черемушкинского районного суда г. Энска от 20 декабря 2024 г. N 02-19525/2024 (копия);
- 3) постановление о взыскании исполнительского сбора от 20.03.2025 N 20445/25/5617458 (копия);
- 4) свидетельство о государственной регистрации ООО "Альфа" в качестве юридического лица от 17.03.2011 серии 11 N 002034567 (копия);
- 5) протокол общего собрания участников ООО "Альфа" от 29.04.2024 (копия);
- 6) выписка из ЕГРЮЛ в отношении ООО "Альфа" от 11.04.2025;
- 7) доверенность на представителя ООО "Альфа" от 17.01.2025 N 63;
- 8) диплом бакалавра юриспруденции Международной академии бизнеса и управления от 01.07.2014 (копия);
- 9) платежное поручение от 14.04.2025 N 189, подтверждающее уплату госпошлины.

Представитель ООО "Альфа"

по доверенности _____ /Д.Н. Аркадьев/

Критерии оценивания. «отлично» – студент правильно выполнил задание. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы; «хорошо» – студент выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов; «удовлетворительно» – студент выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей; «неудовлетворительно» – при выполнении задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Примерный список тем рефератов:

1. Понятие и принципы государственного управления.
2. Государственное управление в условиях разделения властей. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.
3. Административное право как отрасль права: понятие и предмет.
4. Методы административного права.
5. Система административного права. Основные институты административного права.
6. Понятие, особенности и структура административно-правовых норм.
7. Нормы административного права: понятие, структура и виды.
8. Реализация административно-правовых норм.
9. Понятие и система источников административного права.
10. Систематизация источников административного права.
11. Понятие, виды и структура административно-правовых отношений.
12. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус.
13. Основы административно-правового статуса граждан Российской Федерации.
14. Права и обязанности граждан Российской Федерации в сфере реализации исполнительной власти.
15. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
16. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
17. Исполнительная власть: сущность и функции.
18. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти.
19. Административно-правовой статус органа исполнительной власти.
20. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
21. Правительство Российской Федерации в системе органов исполнительной власти.

22. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
23. Организация исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.
24. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления как субъекты административного права.
25. Понятие и система государственной службы Российской Федерации.
26. Принципы государственной службы.
27. Государственная должность: понятие, виды.
28. Понятие и классификация государственных служащих.
29. Основы административно-правового статуса государственных служащих.
30. Основные (общие) права и обязанности государственных служащих.
31. Запреты и ограничения, установленные для государственных служащих.
32. Поступление на государственную службу.
33. Нахождение на государственной службе. Аттестация государственных служащих.
34. Прекращение государственно-служебных отношений.
35. Ответственность государственных служащих по административному законодательству.
36. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.
37. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
38. Понятие и виды форм государственно-управленческой деятельности.
39. Административно-правовые акты: понятие и классификация.
40. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам.
41. Порядок вступления в силу и прекращения действия административно-правовых актов.
42. Понятие и виды методов государственного управления.
43. Понятие, основания и меры административно-правового принуждения.
44. Административная ответственность: понятие и особенности.
45. Правовое регулирование административной ответственности в Российской Федерации. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
46. Понятие и признаки административного правонарушения.
47. Общая характеристика юридического состава административного правонарушения.
48. Объект и объективная сторона административного правонарушения.
49. Субъект и субъективная сторона административного правонарушения.
50. Понятие и система административных наказаний.
51. Общие правила назначения административных наказаний.
52. Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях.
53. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
54. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
55. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
56. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
57. Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственном управлении.
58. Общая характеристика государственного управления в экономической сфере.
59. Общая характеристика государственного управления в социально-культурной сфере.
60. Общая характеристика государственного управления в административно-политической сфере.

Методические рекомендации по написанию реферата, требования к оформлению

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде научно-исследовательской работы студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным, а изложение материала должно носить проблемно-тематический характер.

Каждая работа, носящая реферативный характер, должна быть оформлена в соответствии с Государственным Образовательным Стандартом (ГОСТ).

Структура работы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение (указывается актуальность, цель, задачи);

- не менее 3х глав;
- выводы (личное мнение);
- приложения (если есть);
- список используемой литературы.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы.

Во введении обязательно должны быть указаны следующие параметры: тема реферата; предмет и объект исследования; цель; задачи; актуальность; методы исследования.

В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований. Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора.

В заключении (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы.

Требования к оформлению работы:

- объём 15-20 страниц;
- поля – по 2 см сверху и снизу, 3 см – слева, 1,5 см – справа;
- выравнивание текста по ширине;
- номера страниц – внизу страницы, справа; номер на первой странице не указывается;
- шрифт – «Times New Roman»;
- основной текст – 14 кегль, междустрочный интервал – 1,5 (основной текст, между абзацами);
- абзацный отступ – 1,25;
- расстановка переносов не применяется;
- все лишние пробелы убираются, между словами должен быть только один пробел; знаки препинания (за исключением тире) ставятся сразу же за предваряющим его словом без пробела;
- ссылки – затекстовые (вынесенные за текст реферата и оформленные как список использованной литературы в алфавитном порядке), использование автоматических постраничных ссылок не допускается;
- не менее 5 источников;
- ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 (приложение 2);
- для связи с текстом порядковый номер библиографической записи из списка литературы указывают в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой. Если отсылка содержит сведения о нескольких затекстовых ссылках, группы сведений разделяют знаком точка с запятой.

Критерии оценки реферата. При оценке реферата преподаватель руководствуется следующими критериями: – соответствие содержания текста выбранной теме; – наличие четкой и логичной структуры; – качество аналитической работы, проделанной при написании реферата; 12 – использование адекватных выбранной теме литературных источников; – самостоятельность, невторичность текста; – обоснованность сделанных автором реферата выводов, соответствие их поставленной цели; – отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических, а также фактических ошибок; – соответствие оформления работы предъявляемым требованиям; – сдачи реферата в установленный срок.

5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 3,4 семестр

Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Какие факторы способствуют формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению?

1) Прозрачность. 2) Конфликт интересов. 3) Коллективизм

Правильный ответ 1

2. Установите соответствие: Сопоставьте меры борьбы с коррупцией с их влиянием на социальные процессы. 1. Введение прозрачности в финансовых операциях 2. Проведение антикоррупционных кампаний 3. Ужесточение наказаний за коррупцию

А. Увеличение доверия к правоохранительным органам Б. Повышение уровня образования и культуры населения В. Увеличение уровня коррупции

Правильный ответ 1.А, 2.В, 3.Б

3. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов проводится в целях:

- 1) выявления в них коррупциогенных факторов;
- 2) их последующего ...
 - а) усиления
 - б) анализа
 - в) устранения
 - г) сохранения

Правильный ответ в

4. Установите соответствие: Сопоставьте меры борьбы с коррупцией с их влиянием на общественное доверие. 1. Прозрачность в принятии решений 2. Внедрение электронного голосования 3. Обучение граждан правам и обязанностям

А. Укрепление доверия к государственным институтам Б. Снижение уровня правовой культуры населения В. Увеличение уровня коррупции

П

5. Установите соответствие. Сопоставьте формы коррупции с их примерами.

1. Взяточничество 2. Дискриминация 3. Злоупотребление служебным положением

А. Предложение взятки для получения выгоды Б. Отказ в услуге из-за расы или пола В. Использование должностных полномочий для личной выгоды

л Правильный ответ 1.А, 2.Б, 3.В

6. Прочитайте текст и выберите правильный ответ.

н Правильный ответ 2

7. Укажите правильную последовательность стадий правотворческого процесса в сфере исполнительной власти: с первой (1) по восьмую (8) стадию.

- а) подготовка проекта нормативного правового акта
- б) реализация правотворческой инициативы уполномоченным субъектом в сфере исполнительной власти
- в) проведение антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта
- г) согласование (визирование) текста проекта нормативного правового акта
- д) проведение юридической (правовой) экспертизы нормативного правового акта
- е) принятие правового акта (коллегиально или единолично) и подписание его руководителем органа
- ж) государственная регистрация нормативного правового акта
- з) проведение общественной экспертизы проекта нормативного правового акта

Правильный ответ багвзждеж

8. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Выберите один вариант ответа: Какие меры могут быть приняты для улучшения законодательства в области борьбы с коррупцией?

1. Увеличение штрафов за коррупционные преступления 2. Ослабление наказания для коррумпированных чиновников 3. Сокращение сроков предъявления обвинений

Правильный ответ 1

9. Установите соответствие: Сопоставьте виды коррупции с их влиянием на общество.

1. Экономическая коррупция 2. Политическая коррупция 3. Системная коррупция

А. Нарушение баланса конкуренции и развития Б. Ухудшение качества услуг и условий жизни В. Подрыв доверия к институтам государства

Правильный ответ 1.А, 2.В, 3.Б

10. Установите соответствие: Сопоставьте меры борьбы с коррупцией с их влиянием на экономику. 1. Прозрачность в использовании бюджетных средств 2. Поддержка малого и среднего бизнеса 3. Строгое наказание за коррупционные деяния

А. Увеличение инвестиций Б. Замедление экономического роста В. Развитие предпринимательства

Правильный ответ: 1.А, 2.В, 3.Б

11. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Совокупность осуществляющих реализацию государственной политики в сфере обеспечения национальной безопасности органов

публичной власти и находящихся в их распоряжении инструментов – это...

- а) Федеральная служба безопасности
- б) Система обеспечения национальной безопасности
- в) Министерство обороны
- г) Совет безопасности Российской Федерации

Правильный ответ б

12. Установите правильное соответствие между видом безопасности и его определением.

- 1) Транспортная безопасность – это...
- 2) Пожарная безопасность – это...
- 3) Национальная безопасность – это...
- 4) Безопасность дорожного движения – это ...
- 5) Экономическая безопасность – это ...

Подберите соответствующий вариант из списка (один вариант на одно соответствие):

- а) состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров
- б) состояние защищенности национальных интересов РФ от внешних и внутренних угроз, при котором обеспечиваются реализация конституционных прав и свобод граждан, достойные качество и уровень их жизни, гражданский мир и согласие в стране, охрана суверенитета РФ, ее независимости и государственной целостности, социально-экономическое развитие страны
- в) состояние защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства
- г) состояние защищенности национальной экономики от внешних и внутренних угроз, при котором обеспечиваются экономический суверенитет страны, единство ее экономического пространства, условия для реализации стратегических национальных приоритетов РФ
- д) состояние данного процесса, отражающее степень защищенности его участников от дорожно-транспортных происшествий и их последствий

Правильный ответ 1в2 а3 б4 д5 г

13. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Что верно о применении административного выдворения за пределы РФ к военнослужащим — иностранным гражданам?

- а) Административное выдворение применяется к всем иностранным гражданам без исключений
- б) Административное выдворение не применяется к военнослужащим — иностранным гражданам
- в) Административное выдворение допускается только в исключительных случаях
- г) Административное выдворение может быть заменено только штрафом независимо от статуса лица

Правильный ответ б

14. Укажите правильную последовательность этапов досмотра транспортного средства согласно статье 27.9 КоАП РФ:

- А. Досмотр транспортного средства осуществляется лицами, указанными в статьях 27.2, 27.3 настоящего Кодекса, в присутствии двух понятых либо с применением видеозаписи
- Б. Досмотр транспортного средства любого вида, то есть обследование транспортного средства, проводимое без нарушения его конструктивной целостности, осуществляется в целях обнаружения орудий совершения либо предметов административного правонарушения
- В. О досмотре транспортного средства составляется протокол либо делается соответствующая запись в протоколе об административном задержании
- Г. В случае необходимости применяются фото- и киносъемка, иные установленные способы фиксации вещественных доказательств
- Д. Протокол о досмотре транспортного средства подписывается должностным лицом, лицом, в отношении которого ведется производство, и (или) лицом, во владении которого находится транспортное средство, подвергнутое досмотру, а также понятыми в случае их участия
- Е. Досмотр транспортного средства осуществляется в присутствии лица, во владении которого оно находится. В случаях, не терпящих отлагательства, досмотр может быть осуществлен в отсутствие указанного лица
- Ж. В протоколе о досмотре транспортного средства указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол, сведения о лице, во владении

которого находится транспортное средство, подвергнутое досмотру, и характеристики транспортного средства и обнаруженных вещей

Правильный ответ: Б А Е Г В Ж Д

15. Укажите правильную последовательность элементов указа Президента Российской Федерации о введении чрезвычайного положения:

- А. Границы территории, на которой вводится чрезвычайное положение
- Б. Время вступления указа в силу, а также срок действия чрезвычайного положения
- В. Обоснование необходимости введения чрезвычайного положения
- Г. Государственные органы (должностные лица), ответственные за осуществление мер, применяемых в условиях чрезвычайного положения
- Д. Обстоятельства, послужившие основанием для введения чрезвычайного положения
- Е. Перечень чрезвычайных мер и пределы их действия, исчерпывающий перечень временных ограничений прав и свобод граждан, иностранных граждан, лиц без гражданства, прав организаций и общественных объединений
- Ж. Силы и средства, обеспечивающие режим чрезвычайного положения

Правильный ответ: Д В А Ж Е Г Б

ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение.

16. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Часть 1 статьи 1.4. Кодекса РФ об административных правонарушениях содержит норму: «Лица, совершившие административные правонарушения, равны перед законом». Выберите подходящий термин для определения вида указанной нормы):

- а) норма-запрет
- б) норма-дефиниция
- в) норма-принцип
- г) договорная норма

Правильный ответ: в

17. Установите правильную последовательность действий при объявлении постановления по делу об административном правонарушении согласно статье 29.11 КоАП РФ:

- А. Постановление по делу об административном правонарушении объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела
- Б. В исключительных случаях составление мотивированного постановления откладывается не более чем на три дня со дня окончания разбирательства дела, кроме дел, указанных в частях 3-5 статьи 29.6
- В. Резолютивная часть постановления объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела
- Г. День изготовления постановления в полном объеме считается днем его вынесения
- Д. Копия постановления вручается под расписку физическому лицу, законному представителю или высылается по почте в течение трех дней со дня вынесения
- Е. Копия постановления направляется в орган, составивший протокол об административном правонарушении, лицам, указанным в статье 28.3, в течение трех дней со дня вынесения
- Ж. Копия определения с материалами дела направляется в день вынесения органу, составившему протокол, лицам, указанным в части 5 статьи 28.3, а также лицу, в отношении которого ведется производство, и прокурору в случае их участия

Правильный ответ: А Б В Г Д Е Ж

18. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Дайте характеристику субъектов права, на которых распространяется «индивидуальный административно-правовой акт».

- а) На всех физических и юридических лиц без исключения.
- б) На конкретных субъектов административного права (физических или юридических лиц).
- в) На органы государственной власти исключительно.
- г) На международные организации и иностранных граждан.

Правильный ответ б

19. Установите правильную последовательность элементов, которые должны быть отражены в постановлении по делу об административном правонарушении согласно статье 29.10 КоАП РФ:

- А. Должность, фамилия, имя, отчество судьи, должностного лица, наименование и состав коллегиального органа, вынесших постановление, их адрес
- Б. Дата и место рассмотрения дела
- В. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело
- Г. Обстоятельства, установленные при рассмотрении дела
- Д. Статья КоАП РФ или закона субъекта, предусматривающая административную ответственность либо основания прекращения производства
- Е. Мотивированное решение по делу
- Ж. Срок и порядок обжалования постановления

Правильный ответ КЛЮЧ: А Б В Г Д Е Ж

20. Прочитайте текст и выберите правильный ответ На какой срок устанавливается дисквалификация как мера административного наказания?

- а) От одного месяца до одного года
- б) От трех месяцев до двух лет
- в) От шести месяцев до трех лет
- г) От одного года до пяти лет

Правильный ответ в

21. Установите правильное соответствие между сроком применения меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении и его продолжительностью.

- 1) Общий срок административного задержания:
- 2) Задержание судна, доставленного в порт Российской Федерации
- 3) Общий срок отстранения от управления транспортным средством
- 4) Срок временного запрета деятельности

Подберите соответствующий вариант из списка (один вариант на одно соответствие):

- а) не более 3 часов
- б) не более 48 часов
- в) не более 72 часов
- г) до устранения причины отстранения
- д) до рассмотрения дела судом или уполномоченными должностными лицами

Правильный ответ 1 а 2 в 3 г 4 д

22. Установите правильную последовательность действий судьи, органа или должностного лица при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении согласно статье 29.1 КоАП РФ:

- А. Относится ли к их компетенции рассмотрение данного дела
- Б. Имеются ли обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения данного дела судьей, членом коллегиального органа, должностным лицом
- В. Правильно ли составлены протокол об административном правонарушении и другие протоколы, а также правильно ли оформлены иные материалы дела
- Г. Имеются ли обстоятельства, исключающие производство по делу
- Д. Достаточно ли имеющихся по делу материалов для его рассмотрения по существу
- Е. Имеются ли ходатайства и отводы
- Ж. Имеются ли основания для участия в рассмотрении дела путем использования систем видеоконференц-связи или системы веб-конференции

Правильный ответ: А Б В Г Д Е Ж

23. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Определите: на какие виды подразделяются правовые акты в сфере исполнительной власти по сроку их действия?

- а) постоянного действия; временного действия; действующие определенный срок.
- б) обязательные; рекомендательные; декларативные.
- в) общие; специальные; исключительные.
- г) нормативные; индивидуальные; смешанные.

Правильный ответ а

24. Установите правильное соответствие между лицом, участвующем в производстве по делу об административном правонарушении и его обязанностью.

- 1) Свидетель обязан...
- 2) Эксперт обязан ...
- 3) Специалист обязан ...

Подберите соответствующие варианты обязанностей из списка (один вариант на одно соответствие):

- а) удостоверить в протоколе своей подписью факт совершения в его присутствии процессуальных действий, их содержание и результаты.
- б) участвовать в проведении действий, требующих специальных познаний, в целях обнаружения, закрепления и изъятия доказательств, давать пояснения по поводу совершаемых им действий
- в) сообщить все известное ему по делу, ответить на поставленные вопросы и удостоверить своей подписью в соответствующем протоколе правильность занесения его показаний
- г) дать объективное заключение по поставленным перед ним вопросам

Правильный ответ 1 в 2 г 3 б

25. Установите правильную последовательность элементов, которые должны быть отражены в протоколе о рассмотрении дела об административном правонарушении согласно статье 29.8 КоАП РФ:

- А. Дата и место рассмотрения дела
- Б. Наименование и состав коллегиального органа, рассматривающего дело
- В. Событие рассматриваемого административного правонарушения
- Г. Сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении дела, об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке
- Д. Отводы, ходатайства и результаты их рассмотрения
- Е. Объяснения, показания, пояснения и заключения соответствующих лиц, участвующих в рассмотрении дела
- Ж. Документы, исследованные при рассмотрении дела
- З. Протокол подписывается председательствующим и секретарем коллегиального органа
- И. Протокол составляется при рассмотрении дела коллегиальным органом

Правильный ответ: И А Б В Д Е Ж З

26. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Что такое конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения?

- а) Добровольное обращение вещей в собственность нарушителя
- б) Принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации вещей, не изъятых из оборота, которое назначается судьей
- в) Конфискация и уничтожение любых вещей, связанных с правонарушением
- г) Мера, применяемая исключительно к денежным средствам нарушителя

Правильный ответ б

27. Установите соответствие между термином, обозначающим часть административно-правовой нормы, и его определением. Термины:

- 1) Гипотеза административно-правовой нормы – это ...
- 2) Диспозиция административно-правовой нормы – это ...
- 3) Санкция административно-правовой нормы – это ...

Подберите соответствующее определение из списка (один вариант на одно соответствие):

- а) правило поведения субъектов административного права
- б) мера административной ответственности за неисполнение установленного правила
- в) условия, при которых административно-правовая норма начинает действовать
- г) порядок вступления правовой нормы в силу
- д) мера процессуального обеспечения по административному делу

Правильный ответ 1 в 2 а 3 б

28. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: В каком случае возникает административно-правовое отношение?

- а) При заключении договора купли продажи между физическими лицами.

- б) При подаче гражданином жалобы в орган исполнительной власти.
- в) При оформлении завещания у нотариуса.
- г) При трудоустройстве работника в частную компанию.

Правильный ответ б

29. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Совокупность условий и факторов, создающих прямую или косвенную возможность причинения ущерба национальным интересам РФ – это ...

- а) международные санкции
- б) угроза национальной безопасности
- в) экономический кризис
- г) социальная нестабильность

Правильный ответ б

30. Установите соответствие: Сопоставьте понятие и его содержание:

- 1. Закон
- 2. Деликтоспособность
- 3. Административное правонарушение

А. предусмотренная нормами права способность участников общественных отношений нести лично юридическую ответственность за совершенное правонарушение

Б. правовой документ, принятый высшей законодательной властью государства или непосредственным волеизъявлением народа (референдумом), регулирующий наиболее важные общественные отношения и обладающий высшей юридической силой

В. противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ установлена административная ответственность

Правильный ответ 1 Б2 А3 В

Инструкция по выполнению. При ответе на вопросы:

Выбрать один правильный ответ. Дополнить фразу, сопоставить, установить последовательность

Вопросы к зачету по дисциплине «Административное право» (3 семестр)

- 1. Понятие и особенности государственного управления.
- 2. Понятие, признаки и функции исполнительной власти.
- 3. Соотношение исполнительной власти и государственного управления, соотношение исполнительной власти и публичной власти.
- 4. Понятие, предмет и метод административного права.
- 5. Система административного права: понятие, структура.
- 6. Место административного права в системе российского права. Взаимодействие административного права и других отраслей права.
- 7. Понятие и характеристика административно-правовых норм.
- 8. Особенности структуры административно-правовых норм.
- 9. Виды административно-правовых норм (с примерами).
- 10. Особенности действия и реализации административно-правовых норм.
- 11. Источники административного права: понятие, система.
- 12. Понятие и характеристика административно-правовых отношений.
- 13. Виды административно-правовых отношений (с примерами).
- 14. Структура административного правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношения (с примерами).
- 15. Основания возникновения административных правоотношений: понятие классификация (примеры).
- 16. Понятие и свойства субъекта административного права.
- 17. Система субъектов административного права: понятие и структура.
- 18. Индивидуальные субъекты административного права: понятие, виды.
- 19. Коллективные субъекты административного права: понятие и виды.

20. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина Российской Федерации.
 21. Права и обязанности граждан Российской Федерации в сфере исполнительной власти и государственного управления.
 22. Гарантии прав граждан в сфере исполнительной власти и государственного управления.
 23. Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации: понятие, виды, проблемы совершенствования.
 24. Иностранные граждане и лица без гражданства: понятие и основы административно-правового статуса.
 25. Классификация иностранных граждан и лиц без гражданства.
 26. Документы иностранных граждан и лиц без гражданства, необходимые для пребывания или проживания на территории Российской Федерации.
 27. Права, обязанности и запреты для иностранных граждан в сфере государственного управления.
 28. Меры административного принуждения, применяемые к иностранным гражданам и лицам без гражданства. Ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства по административному праву.
 29. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
 30. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.
 31. Правовой статус органа исполнительной власти: понятие и структура.
 32. Классификация (виды) органов исполнительной власти (примеры).
 33. Организационно-правовая форма органов исполнительной власти: понятие, виды, перспективы развития.
 34. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти: цели, виды, конституционные и нормативные правовые основы.
 35. Система органов исполнительной власти Российской Федерации: понятие, структура, нормативные основы.
 36. Правительство Российской Федерации: понятие, структура, порядок формирования, полномочия, нормативные правовые основы деятельности.
 37. Федеральные органы исполнительной власти: нормативные правовые основы, виды, порядок формирования, полномочия.
 38. Исполнительные органы субъектов Российской Федерации: нормативно-правовые основы, виды, порядок формирования, полномочия.
- Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Административное право» (4 семестр)
1. Понятие и особенности государственного управления.
 2. Понятие, признаки и функции исполнительной власти.
 3. Соотношение исполнительной власти и государственного управления, соотношение исполнительной власти и публичной власти.
 4. Понятие, предмет и метод административного права.
 5. Система административного права: понятие, структура.
 6. Место административного права в системе российского права. Взаимодействие административного права и других отраслей права.
 7. Современные проблемы и тенденции развития российского административного права и административного законодательства.
 8. Понятие и характеристика административно-правовых норм.
 9. Особенности структуры административно-правовых норм.
 10. Виды административно-правовых норм (с примерами).
 11. Особенности действия и реализации административно-правовых норм.
 12. Источники административного права: понятие, система.
 13. Понятие и характеристика административно-правовых отношений.
 14. Виды административно-правовых отношений (с примерами).
 15. Структура административного правоотношения: субъекты, объекты, содержание

правоотношения (с примерами).

16. Основания возникновения административных правоотношений: понятие классификация (примеры).

17. Понятие и свойства субъекта административного права.

18. Система субъектов административного права: понятие и структура.

19. Индивидуальные субъекты административного права: понятие, виды.

20. Коллективные субъекты административного права: понятие и виды.

21. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина Российской Федерации.

22. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти и государственного управления.

23. Гарантии прав граждан в сфере исполнительной власти и государственного управления.

24. Акты гражданского состояния как основания возникновения административных прав и обязанностей граждан.

25. Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации: понятие, виды, проблемы совершенствования.

26. Иностранные граждане и лица без гражданства: понятие и основы административно-правового статуса.

27. Классификация иностранных граждан и лиц без гражданства.

28. Документы иностранных граждан и лиц без гражданства, необходимые для пребывания или проживания на территории Российской Федерации.

29. Права, обязанности и запреты для иностранных граждан в сфере государственного управления.

30. Меры административного принуждения, применяемые к иностранным гражданам и лицам без гражданства.

31. Ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства по административному праву.

32. Административно-правовой статус коммерческих организаций.

33. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.

34. Понятие и признаки органа исполнительной власти.

35. Правовой статус органа исполнительной власти: понятие и структура.

36. Классификация (виды) органов исполнительной власти (примеры).

37. Организационно-правовая форма органов исполнительной власти: понятие, виды, перспективы развития.

38. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти: цели, виды, конституционные и нормативные правовые основы.

39. Система органов исполнительной власти Российской Федерации: понятие, структура, нормативные основы.

40. Правительство Российской Федерации: понятие, структура, порядок формирования, полномочия, нормативные правовые основы деятельности.

41. Федеральные органы исполнительной власти: нормативные правовые основы, виды, порядок формирования, полномочия.

42. Исполнительные органы субъектов Российской Федерации: нормативно-правовые основы, виды, порядок формирования, полномочия.

43. Понятие государственной службы Российской Федерации и ее система. Законодательные основы государственной службы в Российской Федерации.

44. Понятие и виды форм осуществления исполнительной власти.

45. Понятие административно-правового акта.

46. Классификация административно-правовых актов (с примерами).

47. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам.

48. Правотворческий процесс органов исполнительной власти: понятие, стадии.

49. Государственная регистрация, опубликование и вступление в силу нормативно-

правовых актов органов исполнительной власти в Российской Федерации.

50. Административные договоры: понятие, виды, нормативно-правовые основы.

51. Государственная услуга: понятие, виды, порядок и нормативно-правовые основы предоставления.

52. Административный процесс: понятие и структура. Административно-процессуальное право и законодательство.

53. Понятие и виды административных производств (примеры).

54. Понятие методов осуществления исполнительной власти. Соотношение методов убеждения и принуждения в государственном управлении.

55. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административного принуждения.

56. Административно-предупредительные меры: понятие, виды, правовые основы.

57. Меры административного пресечения: понятие, виды, правовые основы.

58. Понятие и особенности административной ответственности.

59. Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях: понятие, структура, перспективы развития.

60. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Состав административного правонарушения.

61. Понятие и виды административных наказаний.

62. Понятие, задачи и виды производства по делам об административных правонарушениях.

63. Законность, дисциплина и целесообразность в сфере исполнительной власти: содержание, соотношение понятий.

64. Предпосылки законности. Система способов обеспечения (гарантий) законности и дисциплины в сфере исполнительной власти

65. Контроль и надзор в сфере исполнительной власти: понятие, особенности, соотношение, виды.

66. Контрольные полномочия Президента Российской Федерации и контрольные полномочия законодательной власти в отношении исполнительной власти.

67. Обязательные требования и государственный контроль (надзор): понятие, правовые основы, виды, стадии, участники.

68. Обращения граждан: понятие, виды, порядок рассмотрения.

69. Прокурорский надзор за законностью в сфере исполнительной власти: понятие, виды, правовые основы, средства прокурорского реагирования.

70. Административное судопроизводство: понятие и нормативные основы. Административная юстиция.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

- результаты выполнения контрольных работ;

- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 5 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 30. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно- слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения;
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно- осязательно- слуховой	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно- осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно- осязательно- слуховой	аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
С нарушениями и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно- осязательно- слуховой	— визуально-кинестетические; — аудио-визуальные; — аудио-кинестетические; — аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с

использованием специальных технических средств; «АЭ» — альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л. Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	— устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; — с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	— письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; — с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	— письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; — устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; — с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, Графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ

осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются